



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Relatório do Processo

Tipo de processo: Solicitação de Diária(s)
Número do processo: 779/2026
Status do processo: Tramitando
Data de início: 09/02/2026
Atualizado em: 10/02/2026
Visibilidade: Público
Prazo: Não informado.
Origem: Interno
Prioridade: Normal
Descrição: Viagem a Curitiba para reunião na Amep dia 12/02/2026

Solicitante: Isabelle Barcelos Malaquias
Grupo responsável: Área de Urbanismo
Quantidade de documentos: 0

Quantidade de tarefas: 5

Nome do solicitante: Isabelle Barcelos Malaquias
Matrícula do Solicitante: 4765888
Secretarias: Secretaria de Planejamento, Obras e Urbanismo
Cargo: Arquiteta
Pix: 33159494845
Banco: Nubank 0260
Agência: 1
Conta Corrente: 166930679
Com pernoite?: Não
Vai e volta no dia?: Sim
Data de saída: 2026-02-12
Data de chegada: 2026-02-12
Hora de saída: 07:30
Hora de chegada: 15:00
Veículo utilizado/ Placa: ÔNIX / RRH2E09
Motorista: Não informado.
Destino: Curitiba
Motivo: Tratar assuntos referentes ao Parcelamento do Solo Urbano e Decreto de Mananciais
Tipo da diária: Opção (1) - R\$ 61,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas
Opção (1) - N° de diárias: 1
Opção (2) - N° de diárias: 0
Opção (3) - N° de diárias: 0
Opção (1) - Valor total R\$: 6,100
Opção (2) - Valor total R\$: Não informado.
Opção (3) - Valor total R\$: Não informado.
Valor total a empenhar (R\$): 6,100

* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

Tarefa 1 - Solicitação de diária

Descrição: Viagem a Curitiba dia 12/02/2026 para reunião na Amep

Tipo de Tarefa: Não atribuído.
Status: Finalizada
Atribuída para: Área de Contabilidade
Responsável: ANA CLARA MAGON (ana.magon@pien.pr.gov.br)
Prazo: Não informado.
Prioridade: Normal



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Lista de documentos: Empenho 1381 Isabelle.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Empenho 1381

- ANA CLARA MAGON, no dia 10/02/2026 às 15:46:48:

Histórico da tarefa

Tarefa Reatribuída em 09/02/2026 às 11:43:10

Usuário: DOUGLAS LIETZ

Justificativa: Reunião marcada esta segunda na AMEP.

Tarefa 2 - Liberação de Nota de Empenho

Descrição: Solicitação para liberação da emissão da nota de empenho, devido ao não envio das informações pelos servidores dentro do prazo de 5 dias úteis.

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: ANA CLARA MAGON (ana.magon@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Captura de tela 2026-02-10 140255.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Empenho 1381

- ANA CLARA MAGON, no dia 10/02/2026 às 15:48:35:

Histórico da tarefa

Tarefa Reatribuída em 10/02/2026 às 15:36:21

Usuário: DOUGLAS LIETZ

Justificativa: Diária autorizada. Podemos seguir com o pagamento e posterior prestação de contas.

Tarefa 3 - Empenho





PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Descrição: Empenho 1381

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças

Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Empenho 1381 Isabelle.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok ciente

- Silvana Teixeira Jung, no dia 13/02/2026 às 09:16:27:

Tarefa 4 - Diária

Descrição: Diária

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Recursos Humanos

Responsável: Daniele Cieslinsky (cieslinskydanniele@gmail.com)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok

- Daniele Cieslinsky, no dia 19/02/2026 às 13:07:07:

Tarefa 5 - Portaria 091/2026

Descrição: Portaria 091/2026

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Tramitando



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Não atribuído.

Prazo: *Não informado.*

Prioridade: Normal

Lista de documentos: 091 2026 Concede diária Isabelle B. Malaquias.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Histórico do processo

Processo Criado em 09/02/2026 às 10:37:33

Usuário: Isabelle Barcelos Malaquias

Justificativa: Processo criado por Isabelle Barcelos Malaquias, no dia 09/02/2026, às 10h37





Prefeitura Municipal de Piên - 2026

CNPJ: 76.002.666/0001-40
Endereço: Rua Amazonas, 373 - Complemento: PREDIO PREFEITURA
CEP: 83860-000 - Bairro: Centro Cidade: Piên Fone: 4136321136

NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição N°	Requisição Compra N°
1381/2026	Ordinário	10/02/2026		

Licitação

Tipo	Número
Sem licitação	

Contrato/Aditivo

Código	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vigência atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da execução atualizada
--------	----------	---------	--------------------	-----------------	----------------------------	--------------------	-----------------	----------------------------

Fornecedor

ISABELLE BARCELOS MALAQUIAS			Matrícula 15917-4			CPF/CNPJ 331.594.948-45		
Endereço RUA BELO HORIZONTE (MUNICIPAL KO-402),529 - casa			Tipo de conta bancária Conta poupança			Banco 104		
Cidade/UF Piên/PR		CEP 83860-000	Bairro AVENCAL	Fone (41) 98861-7766		Agência 1001	Conta 28285 - 5	

Classificação da despesa

04 SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO			Saldo Anterior		
04.001 PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO			R\$ 14.764,00		
04.121.0004.2007 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO OBRAS E URBANISMO			Valor Empenhado		
3390141401 SERVIDORES EFETIVOS			R\$ 61,00		
0960 0 Recursos Ordinários (Livres)			Saldo atual		
			R\$ 14.703,00		

Outras informações

Histórico

Viagem a Curitiba para reunião na Amep dia 12/02/2026, processo 779/2026

DOUGLAS LIETZ

Art. 4º Em todos os casos de deslocamento, o servidor ou conselheiros deverão encaminhar, com antecedência de 05 (cinco) dias úteis, requerimento ao Secretário ao qual esteja subordinado ou ao Diretor do PiênPrev, solicitando a diária.

§ 1º O Secretário da pasta ou o Diretor do PiênPrev, farão o encaminhamento, no prazo de 01 (um) dia útil após o recebimento do requerimento de diária do servidor ou conselheiro, para a Área de Contabilidade, para emissão da nota de empenho que deverá ser realizada previamente antes da saída do servidor ou, excepcionalmente, em caso de viagem não programada, na data de saída do servidor, podendo a Área de Contabilidade recusar a solicitação caso esta não esteja devidamente preenchida e assinada.



Prefeitura Municipal de Piên - 2026

CNPJ: 76.002.666/0001-40
Endereço: Rua Amazonas, 373 - Complemento: PREDIO PREFEITURA
CEP: 83860-000 - Bairro: Centro Cidade: Piên Fone: 4136321136

NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição N°	Requisição Compra N°
1381/2026	Ordinário	10/02/2026		

Licitação

Tipo	Número
Sem licitação	

Contrato/Aditivo

Código	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vigência atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da execução atualizada
--------	----------	---------	--------------------	-----------------	----------------------------	--------------------	-----------------	----------------------------

Fornecedor

ISABELLE BARCELOS MALAQUIAS			Matrícula 15917-4			CPF/CNPJ 331.594.948-45		
Endereço RUA BELO HORIZONTE (MUNICIPAL KO-402),529 - casa			Tipo de conta bancária Conta poupança			Banco 104		
Cidade/UF Piên/PR		CEP 83860-000	Bairro AVENCAL	Fone (41) 98861-7766		Agência 1001	Conta 28285 - 5	

Classificação da despesa

04 SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO			Saldo Anterior		
04.001 PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO			R\$ 14.764,00		
04.121.0004.2007 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO OBRAS E URBANISMO			Valor Empenhado		
3390141401 SERVIDORES EFETIVOS			R\$ 61,00		
0960 0 Recursos Ordinários (Livres)			Saldo atual		
			R\$ 14.703,00		

Outras informações

Histórico

Viagem a Curitiba para reunião na Amep dia 12/02/2026, processo 779/2026

DOUGLAS LIETZ



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 091 DE 12 DE FEVEREIRO DE 2026

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Isabelle Barcelos Malaquias**, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 331.***.***-45 matrícula funcional nº 4765888, ocupante do cargo público de **Arquiteto**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião na AMEP com relação ao Plano Diretor	12/02/2026	Curitiba /PR	1(uma)	R\$ 61,00	1381/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 12 de fevereiro de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

resultando no valor total de R\$ 971.250,00 (novecentos e setenta e um mil e duzentos e cinquenta reais).

LOTE 2 - MR PAVIMENTAÇÕES LTDA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 52.554.325/0001-10, vencedor conforme relatório disponível no portal da transparência, resultando no valor total de R\$ 945.250,00 (novecentos e quarenta e cinco mil e duzentos e cinquenta reais).

LOTE 3 - MAMN TERRAPLANAGEM E PAVIMENTAÇÃO LTDA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 18.115.589/0001-39, vencedor conforme relatório disponível no portal da transparência, resultando no valor total de R\$ 584.900,00 (quinhentos e oitenta e quatro mil e novecentos reais).

LOTE 4 - PEK MÁQUINAS PARA LOCAÇÃO E PISOS EM CONCRETO LTDA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 40.283.134/0001-81, vencedor conforme relatório disponível no portal da transparência, resultando no valor total de R\$ 1.015.000,00 (um milhão e quinze mil reais).

LOTE 5 - PEK MÁQUINAS PARA LOCAÇÃO E PISOS EM CONCRETO LTDA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 40.283.134/0001-81, vencedor conforme relatório disponível no portal da transparência, resultando no valor total de R\$ 599.000,00 (quinhentos e noventa e nove mil reais).

O processo atendeu a legislação pertinente em toda sua tramitação, conforme Parecer da Procuradoria Geral do Município em anexo ao processo.

Piên/PR, 13 de fevereiro de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bernadete Maguerovski Dos Santos
Código Identificador:45F65570

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 024/2025

CONTRATAÇÃO DIRETA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 024/2026

PROTOCOLO: 2291/2026

Objeto Processo de inexigibilidade para Pagamento de 02 (duas) inscrições para participar em “Curso de Capacitação continuada - SCFV”, realizado por empresa especializada, com o intuito de proporcionar ação de formação continuada/capacitação aos novos educadores sociais da equipe de referência da Secretaria de Assistência Social e Defesa Civil

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

PESSOA JURÍDICA: VERRINO COELHO DE CONGRESSOS E CAPACITAÇÕES LTDA
CNPJ: 37.811.797/0001-17
VALOR: R\$ 790,00 (Setecentos e noventa reais)

AUTORIZAÇÃO 13/02/2026

Publicado por:
Marcos Aurelio Melenek
Código Identificador:960A68DF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 025/2025

CONTRATAÇÃO DIRETA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 025/2026

PROTOCOLO: 2240/2026

Objeto Pagamento de 02 (duas) inscrições para participar em “Curso de Capacitação continuada - PAIF”, realizado por empresa especializada, com o intuito de proporcionar ação de formação continuada/capacitação aos técnicos de referência do PAIF, da Secretaria de Assistência Social e Defesa Civil,

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

PESSOA JURÍDICA: HORUS DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL LTDA
CNPJ: 59.048.127/0001-23
VALOR: R\$ 3.340,00 (Três mil, trezentos e quarenta reais)

AUTORIZAÇÃO 13/02/2026

Publicado por:
Marcos Aurelio Melenek
Código Identificador:97BCF0E8

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS PORTARIA Nº 090 DE 12 DE FEVEREIRO DE 2026

PORTARIA Nº 090 DE 12 DE FEVEREIRO DE 2026

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **Douglas Lietz**, portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 056.***-**-20, matrícula funcional 4766374, ocupante do cargo de agente político de **Secretário de Planejamento, Obras e Urbanismo**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Reunião na AMEP com relação ao Plano Diretor	12/02/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R\$ 61,00	1351/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 12 de fevereiro de 2026

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:722B9ED6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS PORTARIA Nº 091 DE 12 DE FEVEREIRO DE 2026

PORTARIA Nº 091 DE 12 DE FEVEREIRO DE 2026

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Isabelle Barcelos Malaquias**, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 331.***-**-45 matrícula funcional nº 4765888, ocupante do cargo público de **Arquiteto**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião na AMEP com relação ao Plano Diretor	12/02/2026	Curitiba /PR	1(uma)	R\$ 61,00	1381/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 12 de fevereiro de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Daniele Cieslinsky

Código Identificador:99716360

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS PORTARIA Nº 092 DE 12 DE FEVEREIRO DE 2026

PORTARIA Nº 092 DE 12 DE FEVEREIRO DE 2026

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **Willyan Viana Barboza**, portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 114.***.***-08 matrícula funcional 4766196, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Área I - Urbanismo**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião na AMEP com relação ao Plano Diretor	12/02/2026	Curitiba /PR	1(uma)	R\$ 61,00	1382/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 12 de fevereiro de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Daniele Cieslinsky

Código Identificador:35C86851

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS PORTARIA Nº 093 DE 12 DE FEVEREIRO DE 2026

PORTARIA Nº 093 DE 12 DE FEVEREIRO DE 2026

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **Simon Schneider**, portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 021.***.***-50 matrícula funcional nº 282901, ocupante do cargo público de **Engenheiro Civil**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião na AMEP com relação ao Plano Diretor	12/02/2026	Curitiba /PR	1(uma)	R\$ 61,00	1383/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 12 de fevereiro de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Daniele Cieslinsky

Código Identificador:4285E5B2

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS PORTARIA Nº 094 DE 12 DE FEVEREIRO DE 2026

PORTARIA Nº 094 DE 12 DE FEVEREIRO DE 2026

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Leila Gertler**, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 047.***.***-02 matrícula funcional 4766170, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Área I - Assistência à Saúde**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Viagem para Curitiba reunião no COMESP	12/02/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R\$ 61,00	1385/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 12 de fevereiro de 2026

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Daniele Cieslinsky

Código Identificador:393FED8B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS PORTARIA Nº 095, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 095, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2026.

CONCEDE AMPLIAÇÃO DE JORNADA DE TRABALHO EM REGIME SUPLEMENTAR

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária Municipal de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Decreto 146/2025, e considerando ainda o disposto no Art. 68 da Lei Municipal 1070/2010, Estatuto do Magistério Público Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ampliação de jornada de trabalho, em regime suplementar, de 20 horas semanais a partir de 03 de fevereiro de 2026, à servidora pública **Maria de Fatima Reck**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 4*****/PR e matrícula funcional 4766203, ocupante do cargo público de **Professor**.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a 03 de fevereiro de 2026.

Piên/PR, 12 de fevereiro de 2026.



Lista de anexos

Anexos da Tarefa 1 - Solicitação de diária

Empenho 1381 Isabelle.pdf - página 6 à 6

Anexos da Tarefa 2 - Liberação de Nota de Empenho

Captura de tela 2026-02-10 140255.pdf - página 7 à 7

Anexos da Tarefa 3 - Empenho

Empenho 1381 Isabelle.pdf - página 8 à 8

Anexos da Tarefa 5 - Portaria 091/2026

091 2026 Concede diária Isabelle B. Malaquias.pdf - página 9 à 11