



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Relatório do Processo

Tipo de processo: Solicitação de Diária(s)

Número do processo: 71/2026

Status do processo: Tramitando

Data de início: 09/01/2026

Atualizado em: 12/01/2026

Visibilidade: Público

Prazo: 09/01/2026

Origem: Interno

Prioridade: Normal

Descrição: Reunião sobre obras da Secretaria de Saúde na Assembleia Legislativa

Solicitante: Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf

Grupo responsável: Secretaria de Saúde

Quantidade de documentos: 0

Quantidade de tarefas: 6

Nome do solicitante: Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf

Matrícula do Solicitante: 4766258

Secretarias: Secretaria de Saúde

Cargo: Secretaria de Saúde

Pix: 09652856932

Banco: Bradesco

Agência: 370

Conta Corrente: 3779971

Com pernoite?: Não

Vai e volta no dia?: Sim

Data de saída: 2026-01-09

Data de chegada: 2026-01-09

Hora de saída: 08:00

Hora de chegada: 15:00

Veículo utilizado/ Placa: S10

Motorista: Maicon Grosskopf

Destino: Curitiba

Motivo: Reunião sobre as Obras da Secretaria de Saúde na Assembleia Legislativa

Tipo da diária: Opção (1) - R\$ 58,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas

Opção (1) - N° de diárias: 01

Opção (2) - N° de diárias: Não informado.

Opção (3) - N° de diárias: Não informado.

Opção (1) - Valor total R\$: 5,800

Opção (2) - Valor total R\$: Não informado.

Opção (3) - Valor total R\$: Não informado.

Valor total a empenhar (R\$): 5,800

* A lista de paginação dos anexos do processo e das tarefas se encontra na última página do documento.

Tarefa 1 - Solicitação de Diária 09/01/2026

Descrição: Solicitação de Diária 09/01/2026

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Rascunho

Atribuída para: Não atribuída.

Responsável: Não atribuído.

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.

Tarefa 2 - Solicitação de Diária 09/01/20266

Descrição: Solicitação de Diária 09/01/20266

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças

Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok ciente, seguir com a exceção

- Silvana Teixeira Jung, no dia 12/01/2026 às 15:17:01:

Tarefa 3 - Diária Mayara

Descrição: Diária Mayara

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: ANA CLARA MAGON (ana.magon@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Empenho 229



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

- ANA CLARA MAGON, no dia 12/01/2026 às 15:37:00:

Tarefa 4 - Empenho

Descrição: Empenho 229

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Secretaria de Administração e Finanças

Responsável: Silvana Teixeira Jung (silvana.jung@pien.pr.gov.br)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Empenho 229.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok ciente, seguir

- Silvana Teixeira Jung, no dia 14/01/2026 às 13:24:03:

Tarefa 5 - Diária Mayara 1

Descrição: Diária Mayara1

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Finalizada

Atribuída para: Área de Recursos Humanos

Responsável: Daniele Cieslinsky (cieslinskydanniele@gmail.com)

Prazo: Não informado.

Prioridade: Normal

Lista de documentos: Não há documentos anexados na tarefa.

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

ok

- Daniele Cieslinsky, no dia 27/01/2026 às 08:39:47:



Tarefa 6 - Portaria 047 2026

Descrição: Portaria 047 2026

Tipo de Tarefa: Não atribuído.

Status: Tramitando

Atribuída para: Área de Contabilidade

Responsável: Não atribuído.

Prazo: *Não informado.*

Prioridade: Normal

Lista de documentos: 047 2026 Concede diária Mayara Grosskopf.pdf

Lista de documentos mencionados: Não há documentos mencionados na tarefa.

Comentários:

Não há comentários nesta tarefa.



Histórico do processo

Processo Criado em 09/01/2026 às 11:59:33

Usuário: Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf

Justificativa: Processo criado por Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf, no dia 09/01/2026, às 11h59



Prefeitura Municipal de Piên - 2026

CNPJ: 76.002.666/0001-40
Endereço: Rua Amazonas, 373 - Complemento: PREDIO PREFEITURA
CEP: 83860-000 - Bairro: Centro Cidade: Piên Fone: 4136321136

NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição N°	Requisição Compra N°
229/2026	Ordinário	12/01/2026		

Licitação

Tipo	Número
Sem licitação	

Contrato/Aditivo

Código	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vigência atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da execução atualizada
--------	----------	---------	--------------------	-----------------	----------------------------	--------------------	-----------------	----------------------------

Fornecedor

MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOPF						Matrícula	CPF/CNPJ	
						14099-6	096.528.569-32	
Endereço						Tipo de conta bancária		Banco
11A RUA ACRE,262 - CASA						Conta corrente		237
Cidade/UF			CEP	Bairro	Fone	Agência		Conta
Piên/PR			83860-000	CENTRO	(41) 99877-1852	370 - 0		377997 - 1

Classificação da despesa

			Saldo Anterior
	11	SECRETARIA DE SAUDE	R\$ 25.737,00
	11.001	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
	10.301.0014.2034	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE	Valor Empenhado
	3390141403	AGENTES POLÍTICOS	R\$ 58,00
4140	303	Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	Saldo atual
			R\$ 25.679,00

Outras informações

Histórico

Reunião sobre obras da Secretaria de Saúde na Assembleia Legislativa. Processo 71/2026



MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 047 DE 20 DE JANEIRO DE 2026

Concessão de diária para agente político(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf**, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 096.***.***-32 matrícula funcional 4766258, ocupante do cargo de agente político de **Secretária de Saúde**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião sobre obras da Secretaria de Saúde na Assembleia Legislativa	09/01/2026	Curitiba /PR	1(uma)	R\$ 58,00	229/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor retroagindo seus efeitos para a data de viagem.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 20 de janeiro de 2026.


SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

**CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDOR(A)
Público(A)**

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias, no período de 03 de março a 12 de março de 2026, a servidora pública **Luciana Lubke**, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 948.***.***-53 matrícula funcional nº 10861, ocupante do cargo público de **Assistente Administrativo**.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 20 de janeiro de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:6E03A0DD

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 045 DE 20 DE JANEIRO DE 2026****PORTARIA Nº 045 DE 20 DE JANEIRO DE 2026.****CONCEDE FÉRIAS PARA AGENTE
POLÍTICO(A)**

A senhor Maicon Grosskopf, Prefeito do Município de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias, no período de 02 de março a 11 de março de 2026, a agente política **Silvana Teixeira Jung**, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 8*****/PR matrícula funcional nº 4766260, ocupante do cargo de agente Político de **Secretária de Administração e Finanças**.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 20 de janeiro de 2026.

MAICON GROSSKOPF

Prefeito Municipal

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:D390E9A3

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 046 DE 20 DE JANEIRO DE 2026.****PORTARIA Nº 046 DE 20 DE JANEIRO DE 2026.****CONCEDE FÉRIAS PARA EMPREGADO(A)
Público(A)**

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias, no período de 02 de fevereiro a 13 de fevereiro de 2026, a empregada pública **Juliana Ribeiro**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 9.***.***-*/PR matrícula funcional nº 10531, ocupante do emprego público de **Agente Comunitário de Saúde**.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 20 de janeiro de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:046D1EE8

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 047 DE 20 DE JANEIRO DE 2026****PORTARIA Nº 047 DE 20 DE JANEIRO DE 2026****Concessão de diária para agente político(a).**

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf**, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 096.***.***-32 matrícula funcional 4766258, ocupante do cargo de agente político de **Secretária de Saúde**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião sobre obras da Secretaria de Saúde na Assembleia Legislativa	09/01/2026	Curitiba /PR	1(uma)	R\$ 58,00	229/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor retroagindo seus efeitos para a data de viagem.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 20 de janeiro de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:76A4A077

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 048 DE 20 DE JANEIRO DE 2026.****PORTARIA Nº 048 DE 20 DE JANEIRO DE 2026.****CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDOR(A)
Público(A)**

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

RESOLVE:



Lista de anexos

Anexos da Tarefa 4 - Empenho

Empenho 229.pdf - página 6 à 6

Anexos da Tarefa 6 - Portaria 047 2026

047 2026 Concede diária Mayara Grosskopf.pdf - página 7 à 8