



UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

Processo de Acompanhamento Plano Plurianual 2022-2025 Processo 010/2025 – Secretaria de Saúde [Referente ao exercício de 2024](#)

Considerando que o Controle Interno do Município de Piên compreende o plano de organização e todos os métodos e medidas adotadas pela administração para salvaguardar os ativos, desenvolver a eficiência nas operações, avaliar o cumprimento dos programas, objetivos, metas e orçamentos das políticas públicas prescritas, verificar a exatidão e a fidelidade das informações e assegurar o cumprimento da lei;

Considerando o disposto no Decreto 246/2023, de 16 de novembro de 2023, que aprova a Instrução Normativa nº 02, de 16 de novembro de 2023, que orienta a avaliação e monitoramento do Plano Plurianual – PPA, da Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO e da Lei Orçamentária Anual – LOA e que define em seu art. 6º as responsabilidades da Coordenadoria de Controle Interno para prestar apoio técnico por ocasião dos processos de avaliação e monitoramento, em especial no que tange à identificação e avaliação dos pontos de controle e respectivos procedimentos e apresentar análise propositiva na construção de processo de monitoramento e avaliação mais eficientes.

Na qualidade de responsável pela Coordenadoria de Controle Interno, sendo necessária a análise do cumprimento das metas e prioridades relativas ao Plano Plurianual para a elaboração do Relatório Anual de Gestão exigido pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná, bem como, para análise e acompanhamento dessa Controladoria dos serviços desenvolvidos em consonância com as metas previstas, solicito respeitosamente que seja preenchido o presente processo de avaliação e acompanhamento conforme orientações expressas em cada item.

O monitoramento do PPA deve contribuir com a produção de informações que qualifiquem a ação governamental, aumentando a sua eficiência, eficácia e efetividade. O monitoramento destaca-se na medida em que cria em torno dele uma prática constante associada a um fluxo de informações relevantes para a tomada de decisão.

São Objetivos do monitoramento do PPA:

- Identificar restrições e propor soluções de forma a viabilizar a implementação dos programas e o alcance dos objetivos e metas do governo;
- Destacar informações relevantes para a implementação de programas e políticas prioritários e integração multissetorial;
- Facilitar a cooperação, a articulação e a integração entre órgãos e suas políticas públicas;



Prefeitura Municipal de Piên

Rua Amazonas n° 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

- Aprimorar as ações de monitoramento e avaliação das políticas públicas, orientando-as para o alcance de resultados;
- Captar subsídios para orientar a revisão/atualização do Plano;
- Permitir à sociedade verificar se os compromissos assumidos pelo Governo estão sendo alcançados.

O relatório devidamente preenchido, juntamente com os anexos solicitados, deve ser encaminhado ao Controle Interno no prazo de 30 dias a contar do recebimento do mesmo.

Em caso de dúvidas quanto ao preenchimento do Relatório, coloco-me a disposição para auxiliar.

Atenciosamente,

Marina R. Pasierpski Marinho
Coordenadora de Controle Interno
Decreto 223/2020 – Decreto 208/2023

Piên/PR, 14 de outubro de 2025.



Prefeitura Municipal de Piên

Rua Amazonas nº 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO Processo de Acompanhamento Plano Plurianual 2022-2025 Processo 010/2025 – Secretaria de Saúde Referente ao exercício de 2024

Programa 14: AVANÇA PIÊN NA SAÚDE

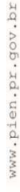
Objetivo: Proporcionar de forma contínua a perfeita manutenção e administração do sistema municipal de saúde. Assegurando de forma harmoniosa a compatibilidade com as diretrizes estaduais e federais da saúde.

Metas do Objetivo:

Indicador	Tipo de Indicador	Unidade medida	Medida inicial	Público-alvo	Meta 2022	Meta 2023	Meta 2024	Meta 2025
Nascidos vivos abaixo do peso % (Fonte: Ministério da Saúde 2020)	Outros indicadores	Percentual	8,900	Criança	8,900	8,800	8,700	8,600
Meta atingida em 2024? (responder sim ou não na linha referente ao ano de 2024)							SIM 3,38 % (18 casos)	

Restrições/obstáculos a serem superados: Se a meta de 2024 não foi atingida, é obrigatória a seleção de quais foram as causas no quadro abaixo, bem como, a indicação de quais foram as providências que foram ou estão sendo implementadas para que as metas sejam cumpridas nas próximas avaliações:

Insuficiência Orçamentária (falta de recursos orçamentários)	()
Restrição de pessoal (falta de pessoal ou falta de capacitação da equipe)	()
Estrutura Organizacional inadequada (necessidade de atualização de sistema, espaço físico insuficiente, etc.)	()
Carência de espaço na agenda decisória (falta de prioridade)	()
Falhas de implementação (descumprimento de contrato por parte de fornecedores ou prestadores de serviços, entraves de gestão interna ao órgão, etc.)	()
Marco legal inadequado ou entrave em legislação correlata	()



Rua Amazonas nº 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

No caso de obras, problemas de licenciamento ambiental ou outros processos obrigatórios	()
Falhas de articulação institucional (quando a falha/falta de articulação entre Secretarias e/ou áreas de atuação prejudica a obtenção do resultado esperado)	()
Restrições relacionadas à pandemia do COVID-19	()
Outros motivos	()

Providências implementadas para a superação das restrições apontadas:

Indicador	Tipo de Indicador	Unidade de medida	Medida inicial	Público-alvo	Meta 2022	Meta 2023	Meta 2024	Meta 2025
Nascidos vivos com menos de 7 consultas de pré-natal % (Fonte: Ministério da Saúde 2020)	Outros Indicadores	Percentual	18,700	Criança	18,700	18,500	18,500	18,400
Meta atingida em 2024? (responder sim ou não na linha referente ao ano de 2024)								
SIM 6,4 % (20 casos sem 7 consultas								



Prefeitura Municipal de Piên

Rua Amazonas nº 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

			de um total)
--	--	--	--------------------

Restrições/obstáculos a serem superados: Se a meta de 2024 não foi atingida, é obrigatória a seleção de quais foram as causas no quadro abaixo, bem como, a indicação de quais foram as providências que foram ou estão sendo implementadas para que as metas sejam cumpridas nas próximas avaliações:

Insuficiência Orçamentária (falta de recursos orçamentários)	()
Restrição de pessoal (falta de pessoal ou falta de capacitação da equipe)	()
Estrutura Organizacional inadequada (necessidade de atualização de sistema, espaço físico insuficiente, etc.)	()
Carência de espaço na agenda decisória (falta de prioridade)	()
Falhas de implementação (descumprimento de contrato por parte de fornecedores ou prestadores de serviços, entraves de gestão interna ao órgão, etc.)	()
Marco legal inadequado ou entrave em legislação correlata	()
No caso de obras, problemas de licenciamento ambiental ou outros processos obrigatórios	()
Falhas de articulação institucional (quando a falha/falta de articulação entre Secretarias e/ou áreas de atuação prejudica a obtenção do resultado esperado)	()
Restrições relacionadas à pandemia do COVID-19	()
Outros motivos	()
Detalhamento das restrições apontadas:	
Providências implementadas para a superação das restrições apontadas:	



UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

Indicador	Tipo de Indicador	Unidade de medida	Medida inicial	Público-alvo	Meta 2022	Meta 2023	Meta 2024	Meta 2025
Nascidos vivos com mães menores de 18 anos (Fonte: Ministério da Saúde 2020)	Outros Indicadores	Percentual	3,300	Adolescente	3,300	3,200	3,200	3,200
Meta atingida em 2024? (responder sim ou não na linha referente ao ano de 2024)							SIM 1,61 % (14 casos)	

Restrições/obstáculos a serem superados: Se a meta de 2024 não foi atingida, é obrigatória a seleção de quais foram as causas no quadro abaixo, bem como, a indicação de quais foram as providências que foram ou estão sendo implementadas para que as metas sejam cumpridas nas próximas avaliações:

Insuficiência Orçamentária (falta de recursos orçamentários)	()
Restrição de pessoal (falta de pessoal ou falta de capacitação da equipe)	()
Estrutura Organizacional inadequada (necessidade de atualização de sistema, espaço físico insuficiente, etc.)	()
Carência de espaço na agenda decisória (falta de prioridade)	()
Falhas de implementação (descumprimento de contrato por parte de fornecedores ou prestadores de serviços, entraves de gestão interna ao órgão, etc.)	()
Marco legal inadequado ou entrave em legislação correlata	()
No caso de obras, problemas de licenciamento ambiental ou outros processos obrigatórios	()
Falhas de articulação institucional (quando a falha/falta de articulação entre Secretarias e/ou áreas de atuação prejudica a obtenção do resultado esperado)	()
Restrições relacionadas à pandemia do COVID-19	()
Outros motivos	()
Detalhamento das restrições apontadas:	



Prefeitura Municipal de Piên

Rua Amazonas nº 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

Providências implementadas para a superação das restrições apontadas:

Indicador	Tipo de Indicador	Unidade medida	de	Medida inicial	Público-alvo	Meta 2022	Meta 2023	Meta 2024	Meta 2025
Taxa de mortalidade total (Fonte: Ministério da Saúde 2020)	Taxa de mortalidade	Percentual		5,100	População em geral	5,100	5,000	5,000	5,000
Meta atingida em 2024? (responder sim ou não na linha referente ao ano de 2024)									
								SIM 0,68 % (94 óbitos)	

Restrições/obstáculos a serem superados: Se a meta de 2024 não foi atingida, é obrigatória a seleção de quais foram as causas no quadro abaixo, bem como, a indicação de quais foram as providências que foram ou estão sendo implementadas para que as metas sejam cumpridas nas próximas avaliações:

Insuficiência Orçamentária (falta de recursos orçamentários)	()
Restrição de pessoal (falta de pessoal ou falta de capacitação da equipe)	()
Estrutura Organizacional inadequada (necessidade de atualização de sistema, espaço físico insuficiente, etc.)	()
Carência de espaço na agenda decisória (falta de prioridade)	()
Falhas de implementação (descumprimento de contrato por parte de fornecedores ou prestadores de serviços, entraves de gestão interna ao órgão, etc.)	()
Marco legal inadequado ou entrave em legislação correlata	()
No caso de obras, problemas de licenciamento ambiental ou outros processos obrigatórios	()
Falhas de articulação institucional (quando a falha/falta de articulação entre Secretarias e/ou áreas de atuação prejudica a obtenção do resultado esperado)	()
Restrições relacionadas à pandemia do COVID-19	()
Outros motivos	()
Detalhamento das restrições apontadas:	



UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

Providências implementadas para a superação das restrições apontadas:

Indicador	Tipo de Indicador	Unidade medida	de	Medida inicial	Público-alvo	Meta 2022	Meta 2023	Meta 2024	Meta 2025
Taxa de mortalidade infantil (Fonte: Ministério da Saúde 2020)	Taxa de mortalidade infantil	Percentual		10,700	Criança	10,700	10,600	10,400	10,200
Meta atingida em 2024? (responder sim ou não na linha referente ao ano de 2024)									
								SIM 1,31 % (7 casos)	

Restrições/obstáculos a serem superados: Se a meta de 2024 não foi atingida, é obrigatória a seleção de quais foram as causas no quadro abaixo, bem como, a indicação de quais foram as providências que foram ou estão sendo implementadas para que as metas sejam cumpridas nas próximas avaliações:

Insuficiência Orçamentária (falta de recursos orçamentários)	()
Restrição de pessoal (falta de pessoal ou falta de capacitação da equipe)	()
Estrutura Organizacional inadequada (necessidade de atualização de sistema, espaço físico insuficiente, etc.)	()
Carência de espaço na agenda decisória (falta de prioridade)	()
Falhas de implementação (descumprimento de contrato por parte de fornecedores ou prestadores de serviços, entraves de gestão interna ao órgão, etc.)	()
Marco legal inadequado ou entrave em legislação correlata	()
No caso de obras, problemas de licenciamento ambiental ou outros processos obrigatórios	()
Falhas de articulação institucional (quando a falha/falta de articulação entre Secretarias e/ou áreas de atuação prejudica a obtenção do resultado esperado)	()
Restrições relacionadas à pandemia do COVID-19	()
Outros motivos	()
Detalhamento das restrições apontadas:	



Prefeitura Municipal de Piên

Rua Amazonas nº 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

Providências implementadas para a superação das restrições apontadas:

Indicador	Tipo de Indicador	Unidade medida	Medida inicial	Público-alvo	Meta 2022	Meta 2023	Meta 2024	Meta 2025
Índice de Desenvolvimento Humano (Fonte: Programa das Nações Unidas para Desenvolvimento)	Outros Indicadores	Valor	0,694	População em geral	0,694	0,696	0,698	0,699
Meta atingida em 2024? (responder sim ou não na linha referente ao ano de 2024)							SIM	

Restrições/obstáculos a serem superados: Se a meta de 2024 não foi atingida, é obrigatória a seleção de quais foram as causas no quadro abaixo, bem como, a indicação de quais foram as providências que foram ou estão sendo implementadas para que as metas sejam cumpridas nas próximas avaliações:

Insuficiência Orçamentária (falta de recursos orçamentários)	()
Restrição de pessoal (falta de pessoal ou falta de capacitação da equipe)	()
Estrutura Organizacional inadequada (necessidade de atualização de sistema, espaço físico insuficiente, etc.)	()
Carência de espaço na agenda decisória (falta de prioridade)	()
Falhas de implementação (descumprimento de contrato por parte de fornecedores ou prestadores de serviços, entraves de gestão interna ao órgão, etc.)	()
Marco legal inadequado ou entrave em legislação correlata	()
No caso de obras, problemas de licenciamento ambiental ou outros processos obrigatórios	()
Falhas de articulação institucional (quando a falha/falta de articulação entre Secretarias e/ou áreas de atuação prejudica a obtenção do resultado esperado)	()
Restrições relacionadas à pandemia do COVID-19	()
Outros motivos	()



Prefeitura Municipal de Piên

Rua Amazonas nº 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

Detalhamento das restrições apontadas:
Providências implementadas para a superação das restrições apontadas:

Indicador	Tipo de Indicador	Unidade medida	de	Medida inicial	Público-alvo	Meta 2022	Meta 2023	Meta 2024	Meta 2025
Taxa de suicídio (Fonte: Ministério da Saúde)	Outros Indicadores	Percentual		7,800	População em geral	7,800	7,700	7,600	7,500
Meta atingida em 2024? (responder sim ou não na linha referente ao ano de 2024)									
								4,7 % (5 casos)	

Restrições/obstáculos a serem superados: Se a meta de 2024 não foi atingida, é obrigatória a seleção de quais foram as causas no quadro abaixo, bem como, a indicação de quais foram as providências que foram ou estão sendo implementadas para que as metas sejam cumpridas nas próximas avaliações:

Insuficiência Orçamentária (falta de recursos orçamentários)	()
Restrição de pessoal (falta de pessoal ou falta de capacitação da equipe)	()
Estrutura Organizacional inadequada (necessidade de atualização de sistema, espaço físico insuficiente, etc.)	()
Carência de espaço na agenda decisória (falta de prioridade)	()
Falhas de implementação (descumprimento de contrato por parte de fornecedores ou prestadores de serviços, entraves de gestão interna ao órgão, etc.)	()
Marco legal inadequado ou entrave em legislação correlata	()
No caso de obras, problemas de licenciamento ambiental ou outros processos obrigatórios	()
Falhas de articulação institucional (quando a falha/falta de articulação entre Secretarias e/ou áreas de atuação prejudica a obtenção do resultado esperado)	()
Restrições relacionadas à pandemia do COVID-19	()
Outros motivos	()



Prefeitura Municipal de Piên

Rua Amazonas nº 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

Detalhamento das restrições apontadas:	
Providências implementadas para a superação das restrições apontadas:	

Atividade: PROGRAMA DE NUTRIÇÃO EM SAÚDE

Produto esperado: Pacientes atendidos

Ação Administrativa:

* "O programa de nutrição em saúde tem a função de desenvolver ações para contribuir na promoção, manutenção e recuperação da saúde através da alimentação, desenvolvendo projetos de conscientização sobre a importância da educação nutricional, ressaltando os benefícios de uma boa alimentação para uma vida mais saudável, atender os pacientes encaminhados, formular e acompanhar o programa de distribuição de fórmulas nutricionais, pois a alimentação e nutrição consistem direitos humanos fundamentais consignados na Declaração Universal dos Direitos Humanos e são requisitos básicos para a promoção e a proteção da saúde, possibilitando a afirmação plena do potencial de crescimento e desenvolvimento humano com qualidade de vida e cidadania".

(X) Ação cumprida () Ação não cumprida () Ação em andamento

Análise situacional:

(Orientações: na linha de tabela abaixo devem ser descritas as principais realizações no ano, os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa, os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes. Deve ser um texto que apresente um olhar integrado em relação ao avanço/execução da ação proposta. Assim essa análise deve conter:

- * Breve contextualização da ação;
- * As principais realizações até o momento, se possível, incluindo as entregas mais importantes;
- * Os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa;
- * As providências que foram tomadas para garantir o bom desempenho da ação como um todo;
- * Os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes (parcerias, criação de conselhos, comitês, formas de acompanhamento, entre outras).

Anexar ao formulário de avaliação, documentação comprobatória referente as ações elencadas na análise situacional.



UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

FORAM REALIZADOS:

- * ATENDIMENTOS INDIVIDUALIZADOS, COM ANAMNESES E AVALIAÇÕES ANTROPOMÉTRICAS NUTRICIONAIS)
- * REALIZAÇÃO DO PSE (Programa Saúde na Escola) COM PARCERIA COM A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, NAS METS MUNICIPAIS;
- * VISITAS DOMICILIARES ESPECÍFICAS, PACIENTES DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE;
- * AVALIAÇÕES COM OS PROGRAMAS: BOLSA FAMÍLIA (FEDERAL) E PROGRAMA LEITE DAS CRIANÇAS (ESTADUAL);
- * SUPORTE NUTRICIONAL (INCLUSÕES NO RECEBIMENTO DE SUPLEMENTOS, QUANDO SE FAZ NECESSÁRIO - PEDIÁTRICO, ADULTO E IDOSO E FÓRMULAS ESPECIAIS PARA CRIANÇAS APRESENTANDO ALERGIAS OU INTOLERÂNCIAS ALIMENTARES E OUTRAS PATOLOGIAS ASSOCIADAS);
- * ACOMPANHAMENTO COM TODAS AS CRIANÇAS AVALIADAS ATRAVÉS DO SISVAN (Sistema de Vigilância Alimentar e Nutricional) COM SEUS RESPECTIVOS DADOS PARA ANÁLISE DOS DIAGNÓSTICOS NUTRICIONAIS.

Valores da execução financeira referente a atividade "Programa de Nutrição em Saúde":

Valor estimado	2022	2023	2024	2025
	287.000,00	450.000,00	450.000,00	500.000,00
Valor financeiro executado (informar valor financeiro executado em 2024)			R\$ 157.000,00	

Atividade: MANUTENÇÃO DA ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE

Produto esperado: Outros Produtos

Ação Administrativa:

* "Planejar, manter e fiscalizar a saúde pública municipal, prestando assistência e vigilância à saúde, através de programas de assistência médico-odontológicos e programas de promoção e prevenção à saúde. Desenvolver programas e projetos de prevenção e combate a doenças de massa, através da administração das unidades de saúde existentes no município e manutenção do Conselho Municipal de Saúde".

(X) Ação cumprida () Ação não cumprida () Ação em andamento



Prefeitura Municipal de Piên

Rua Amazonas nº 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

Análise situacional:

(Orientações: na linha de tabela abaixo devem ser descritas as principais realizações no ano, os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa, os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes. Deve ser um texto que apresente um olhar integrado em relação ao avanço/execução da ação proposta. Assim essa análise deve conter:

- * Breve contextualização da ação;*
- * As principais realizações até o momento, se possível, incluindo as entregas mais importantes;*
- * Os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa;*
- * As providências que foram tomadas para garantir o bom desempenho da ação como um todo;*
- * Os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes (parcerias, criação de conselhos, comitês, formas de acompanhamento, entre outras).*

Anexar ao formulário de avaliação, documentação comprobatória referente as ações elencadas na análise situacional.

1. Planejamento, organização e gestão da saúde municipal

- Elaboração e atualização do Plano Municipal de Saúde, Programação Anual e Relatórios de Gestão.
- Monitoramento e avaliação de indicadores de saúde da Atenção Primária.
- Coordenação e supervisão técnica das Unidades Básicas de Saúde (UBS).
- Organização dos fluxos de atendimento e protocolos clínicos.
- Gestão da força de trabalho da Atenção Básica (equipes ESF, Saúde Bucal, e-multi, EAP, ACS etc.).

2. Manutenção e fiscalização dos serviços públicos de saúde

- Supervisão periódica das condições estruturais, sanitárias e funcionais das UBS.
- Controle de qualidade dos serviços prestados pelas equipes de saúde.
- Monitoramento do cumprimento de metas assistenciais e indicadores do Previnir Brasil.
- Fiscalização da execução dos contratos e convênios relacionados à Atenção Básica.

3. Assistência médica, de enfermagem e odontológica

- Consultas médicas e de enfermagem de rotina, acompanhamento de condições crônicas e atendimento de doenças agudas de baixa complexidade.
- Atendimento odontológico básico: prevenção, restaurações, exodontias simples e ações de saúde bucal coletiva.
- Realização de testes rápidos (HIV, sífilis, hepatites virais, COVID-19, gravidez).
- Aplicação de vacinas conforme Calendário Nacional de Imunização.
- Acompanhamento pré-natal e puerpério.



UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

- Atendimento infantil (puericultura) e acompanhamento do crescimento e desenvolvimento.
- Atendimento à saúde da mulher, saúde do homem e saúde do idoso.
- Prescrição e acompanhamento do uso de medicamentos essenciais disponibilizados na UBS.

4. Promoção da saúde e prevenção de doenças

- Realização de campanhas educativas e ações comunitárias (Hiperdia, Outubro Rosa, Novembro Azul, Setembro Amarelo, etc.).
- Grupos educativos e de autocuidado: hipertensos, diabéticos, gestantes, tabagistas, saúde mental leve etc.
- Visitas domiciliares de equipes ESF, ACS e equipes multiprofissionais.
- Práticas integrativas e complementares autorizadas pelo SUS.
- Atividades de promoção de estilos de vida saudáveis (alimentação, atividade física, prevenção da obesidade).

5. Vigilância em Saúde no território

- Notificação, investigação e acompanhamento de casos de agravos de notificação compulsória.
- Ações de bloqueio e controle em situações de surtos e epidemias.
- Monitoramento da qualidade da água e vigilância ambiental em saúde.
- Acompanhamento de vetores (dengue, zika, chikungunya) e ações integradas com a Vigilância Epidemiológica e Sanitária.
- Acompanhamento de saúde de grupos vulneráveis e mapeamento de riscos sanitários.

6. Programas e projetos de combate a doenças de massa

- Execução de campanhas nacionais (ex.: vacinação, combate ao mosquito Aedes aegypti, hanseníase, tuberculose).
- Desenvolvimento de programas de controle de doenças crônicas não transmissíveis (hipertensão, diabetes, obesidade).
- Ações de combate às doenças respiratórias, doenças diarreicas e agravos sazonais.
- Articulação com escolas, empresas e comunidades para estratégias coletivas de prevenção.

7. Fortalecimento da participação e controle social

- Apoio técnico e administrativo ao Conselho Municipal de Saúde.
- Promoção de audiências públicas municipais.
- Estimulo à participação da comunidade em reuniões de conselho local e ações de saúde.

Ação Administrativa:



Prefeitura Municipal de Piên

Rua Amazonas nº 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

* "Proporcionar melhores condições de trabalho às equipes de saúde e capacitação às equipes de saúde, com programas de capacitação continuada".

(X) Ação cumprida () Ação não cumprida () Ação em andamento

Análise situacional:

(Orientações: na linha de tabela abaixo devem ser descritas as principais realizações no ano, os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa, os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes. Deve ser um texto que apresente um olhar integrado em relação ao avanço/execução da ação proposta. Assim essa análise deve conter:

- * Breve contextualização da ação;
- * As principais realizações até o momento, se possível, incluindo as entregas mais importantes;
- * Os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa;
- * As providências que foram tomadas para garantir o bom desempenho da ação como um todo;
- * Os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes (parcerias, criação de conselhos, comitês, formas de acompanhamento, entre outras).

Anexar ao formulário de avaliação, documentação comprobatória referente as ações elencadas na análise situacional.

Ações realizadas:

- Manutenção e melhoria da infraestrutura das UBS, incluindo equipamentos, insumos, sistemas de informação e EPIs.
- Organização dos fluxos de atendimento e promoção de ambientes de trabalho seguros e acolhedores.
- Realização contínua de capacitações, treinamentos, oficinas e cursos de atualização técnica para todas as categorias profissionais.
- Reuniões periódicas de equipe, suporte ao bem-estar e prevenção do adoecimento laboral através do projeto "Saúde do Trabalhador".
- Parcerias com SESA-PR e Ministério da Saúde para formação e atualização profissional.
- Introdução de novas tecnologias, práticas colaborativas e estratégias de melhoria contínua no processo de trabalho.

Ação Administrativa:

* "Manter e ampliar parcerias, programas, contratos e convênios com entidades prestadoras de serviços especializados e não especializados. Manter e firmar convênios com consórcios intermunicipais de saúde, Fundação Hospitalar Harry Guido Greipel, hospitais, laboratórios e empresas de saúde e medicina complementar".

(X) Ação cumprida () Ação não cumprida () Ação em andamento



Prefeitura Municipal de Piên

Rua Amazonas nº 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

Análise situacional:

(Orientações: na linha de tabela abaixo devem ser descritas as principais realizações no ano, os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa, os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes. Deve ser um texto que apresente um olhar integrado em relação ao avanço/execução da ação proposta. Assim essa análise deve conter:

- * Breve contextualização da ação;
- * As principais realizações até o momento, se possível, incluindo as entregas mais importantes;
- * Os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa;
- * As providências que foram tomadas para garantir o bom desempenho da ação como um todo;
- * Os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes (parcerias, criação de conselhos, comitês, formas de acompanhamento, entre outras).

Anexar ao formulário de avaliação, documentação comprobatória referente as ações elencadas na análise situacional.

Ações realizadas:

- Realizado diagnóstico periódico das necessidades de serviços especializados e não especializados do município.
- Mantido e atualizado contratos, convênios e termos de cooperação já existentes com hospitais, laboratórios, clínicas e entidades de saúde.
- Firmado novos contratos de serviços e ampliações de parceria conforme demanda assistencial identificada.
- Fortalecimento vínculos com consórcios intermunicipais de saúde para acesso a consultas, exames, cirurgias e transportes sanitários.
- Estabelecido e renovado parcerias com a Irmandade Santa Casa de Misericórdia de Curitiba Hospital Nossa Senhora das Graças de Piên (atual administradora do hospital Fundação Hospitalar Harry Guido Greipel) para atendimentos e serviços complementares.
- Realização estudos técnicos e análises de viabilidade para contratações e renovações de serviços especializados.
- Participação de programas estaduais e federais que ampliem a oferta de serviços aos usuários do SUS.
- Ampliação contratos com empresas de medicina complementar, exames, diagnóstico e apoio terapêutico conforme necessidade.
- Garantir acompanhamento legal, administrativo e financeiro de todos os instrumentos de parceria e convênio.

Valores da execução financeira referente a atividade "Manutenção da Atenção Básica em Saúde":

Valor estimado	2022	2023	2024	2025
	2.213.900,00	9.150.000,00	10.150.000,00	11.150.000,00
Valor financeiro executado (informar valor financeiro executado em 2024)	R\$ 13.604.032,50			

Atividade: MANUTENÇÃO DA GESTÃO EM SAÚDE



Prefeitura Municipal de Piên

Rua Amazonas nº 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

Produto esperado: Outros Produtos

Ação Administrativa:

"Promover a manutenção e ampliação das equipes de estratégia de saúde da família, aprimorar os programas de promoção, prevenção e tratamento à população do município, como saúde bucal, atenção à gravidez, academia da saúde em especial atenção aos programas de prevenção, tratamento para os grupos prioritários (crianças, adolescentes, gestantes, idosos, pacientes crônicos, saúde mental, portadores de necessidades especiais)".

(X) Ação cumprida () Ação não cumprida () Ação em andamento

Análise situacional:

(Orientações: na linha de tabela abaixo devem ser descritas as principais realizações no ano, os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa, os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes. Deve ser um texto que apresente um olhar integrado em relação ao avanço/execução da ação proposta. Assim essa análise deve conter:

- * Breve contextualização da ação;*
- * As principais realizações até o momento, se possível, incluindo as entregas mais importantes;*
- * Os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa;*
- * As providências que foram tomadas para garantir o bom desempenho da ação como um todo;*
- * Os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes (parcerias, criação de conselhos, comitês, formas de acompanhamento, entre outras).*

Anexar ao formulário de avaliação, documentação comprobatória referente as ações elencadas na análise situacional.

Ações desenvolvidas:

- Foram mantidas e ampliadas as equipes da Estratégia Saúde da Família (ESF), garantindo maior cobertura populacional e melhor organização do cuidado no território.
- Houve fortalecimento e qualificação das equipes de Saúde Bucal, ampliando procedimentos clínicos e ações preventivas.
- Foram aprimorados os programas de acompanhamento à gestante, incluindo melhorias no pré-natal, no puerpério e na realização de atividades educativas.
- As ações da Academia da Saúde foram ampliadas, com promoção de alimentação saudável e prevenção de doenças crônicas.
- Realizaram-se atividades de promoção e prevenção específicas para os grupos prioritários, como crianças, adolescentes, idosos, gestantes, pessoas com doenças crônicas e pessoas com deficiência.
- Foram desenvolvidas ações de saúde mental na Atenção Primária, incluindo atendimentos, grupos e ações educativas integradas ao apoio matricial.
- Ampliou-se a oferta de atendimentos e procedimentos de saúde bucal, com intensificação das ações coletivas nas unidades e nas escolas.



Prefeitura Municipal de Piên

Rua Amazonas nº 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

- Foram fortalecidas as ações de acompanhamento do crescimento e desenvolvimento infantil (puericultura).
- Intensificaram-se as ações de prevenção e controle de doenças crônicas, incluindo hipertensão, diabetes e obesidade.
- Realizou-se busca ativa de grupos vulneráveis e usuários com baixa adesão, fortalecendo o acompanhamento e a continuidade do cuidado.
- As equipes multiprofissionais foram integradas às ESF, ampliando o apoio em áreas como fisioterapia, nutrição, psicologia e educação física.
- Foram promovidas campanhas educativas e atividades comunitárias voltadas à promoção da saúde e prevenção de agravos.

Ação Administrativa:

"Ampliar e manter as ações da Atenção Primária de saúde através do Programa de Qualificação da Atenção Primária à Saúde – APSUS, Programa de Melhoria do Acesso e da Qualidade da Atenção Básica – PMAQ, Piso da Atenção Básica – PAB-Fixo, Piso da Atenção Básica PAB-Variável e outros programas do governo estadual e federal".

(X) Ação cumprida () Ação não cumprida () Ação em andamento

Análise situacional:

(Orientações: na linha de tabela abaixo devem ser descritas as principais realizações no ano, os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa, os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes. Deve ser um texto que apresente um olhar integrado em relação ao avanço/execução da ação proposta. Assim essa análise deve conter:

- * Breve contextualização da ação;
- * As principais realizações até o momento, se possível, incluindo as entregas mais importantes;
- * Os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa;
- * As providências que foram tomadas para garantir o bom desempenho da ação como um todo;
- * Os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes (parcerias, criação de conselhos, comitês, formas de acompanhamento, entre outras).

Anexar ao formulário de avaliação, documentação comprobatória referente as ações elencadas na análise situacional.

Ações realizadas:

- Foram ampliadas e mantidas as ações da Atenção Primária à Saúde por meio da efetiva participação do município no Programa de Qualificação da Atenção Primária à Saúde e no Programa Previnde Brasil que substituiu o antigo PMAQ.
- Houve fortalecimento contínuo das ações financiadas pelo Piso da Atenção Básica (PAB-Fixo e PAB-Variável), garantindo melhor estruturação das equipes, ampliação da oferta de serviços e qualificação do cuidado.
- O município participou ativamente de programas estaduais e federais voltados à qualificação da atenção básica, ampliando recursos, capacitações e suporte



Prefeitura Municipal de Piên

Rua Amazonas nº 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

técnico.

- Como resultado das ações de planejamento, organização e qualificação da Atenção Primária, o município alcançou nota 10 no Indicador Sintético Final do Previne Brasil, demonstrando excelência no desempenho das equipes e na gestão da APS.

Ação Administrativa:

"Promover e manter a implantação de novos programas relacionados a saúde municipal, com recursos municipal, estadual e federal. Manter e ampliar a estruturação da assistência farmacêutica com incentivos estaduais e federais de custeios e investimentos".

(X) Ação cumprida () Ação não cumprida () Ação em andamento

Análise situacional:

(Orientações: na linha de tabela abaixo devem ser descritas as principais realizações no ano, os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa, os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes. Deve ser um texto que apresente um olhar integrado em relação ao avanço/execução da ação proposta. Assim essa análise deve conter:

- * Breve contextualização da ação;
- * As principais realizações até o momento, se possível, incluindo as entregas mais importantes;
- * Os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa;
- * As providências que foram tomadas para garantir o bom desempenho da ação como um todo;
- * Os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes (parcerias, criação de conselhos, comitês, formas de acompanhamento, entre outras).

Anexar ao formulário de avaliação, documentação comprobatória referente as ações elencadas na análise situacional.

Ações realizadas:

- Foram promovidas e mantidas a implantação de novos programas voltados à saúde municipal, utilizando recursos das esferas municipal, estadual e federal, o que permitiu ampliar a oferta de serviços e fortalecer a rede de atenção.
- Houve expansão e qualificação das iniciativas municipais com a adesão a programas governamentais que trouxeram novos investimentos, capacitações e melhorias estruturais às unidades de saúde.
- Foi mantida e ampliada a estruturação da Assistência Farmacêutica, com aplicação de incentivos estaduais e federais destinados tanto ao custeio quanto a investimentos e ampliação de medicamentos do componente básico da REMUME.
- Foram aprimorados os processos de aquisição, armazenamento e distribuição de medicamentos, garantindo maior segurança e disponibilidade para a população.
- Investiu-se na melhoria dos serviços farmacêuticos, com fortalecimento das equipes, qualificação profissional e aperfeiçoamento dos sistemas de controle e



UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

gestão de estoque.

Valores da execução financeira referente a atividade "Manutenção da Gestão em Saúde":

Valor estimado	2022	2023	2024	2025
	8.566.264,00	1.400.000,00	1.500.000,00	1.650.000,00
Valor financeiro executado (informar valor financeiro executado em 2024)				

Atividade: MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E ESPECIALIZADA

Produto esperado: Outros Produtos

Ação Administrativa:

"Promover ações de média e alta complexidade, como forma de complementar as ações estaduais pactuadas junto ao Governo Estadual, mantendo convênios com consórcios intermunicipais de saúde, Hospital Harry Guido Greipel, repasses União e Estado para Fundação Hospitalar".

(X) Ação cumprida () Ação não cumprida () Ação em andamento

Análise situacional:

(Orientações: na linha de tabela abaixo devem ser descritas as principais realizações no ano, os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa, os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes. Deve ser um texto que apresente um olhar integrado em relação ao avanço/execução da ação proposta. Assim essa análise deve conter:

- * Breve contextualização da ação;
- * As principais realizações até o momento, se possível, incluindo as entregas mais importantes;
- * Os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa;
- * As providências que foram tomadas para garantir o bom desempenho da ação como um todo;
- * Os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes (parcerias, criação de conselhos, comitês, formas de acompanhamento, entre outras).

Anexar ao formulário de avaliação, documentação comprobatória referente as ações elencadas na análise situacional.

Ações desenvolvidas:



Prefeitura Municipal de Piên

Rua Amazonas nº 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

- Foram promovidas ações de média complexidade como forma de complementar os serviços pactuados pelo Governo Estadual, assegurando maior acesso da população aos atendimentos especializados como exames.
- Mantiveram-se convênios e parcerias com os consórcios intermunicipais de saúde COMESP, CISNORDESTE e Paraná Saúde, garantindo consultas, exames, cirurgias e outros procedimentos de referência.
- Foi fortalecida a parceria com a Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Curitiba - ISCMC atual administradora do Hospital Nossa Senhora da Graças de Piên, ampliando a oferta de atendimentos hospitalares e de urgência e emergência à população.
- Foram garantidos e acompanhados os repasses da União e do Estado destinados à ISCMC, assegurando o suporte financeiro necessário para a continuidade dos serviços.

As ações integradas permitiram qualificar a rede de atenção e ampliar a resolutividade do cuidado aos usuários que dependem da média complexidade.

Valores da execução financeira referente a atividade "Manutenção da Assistência Hospitalar e Especializada":

Valor estimado	2022	2023	2024	2025
	1.800.000,00	1.650.000,00	1.800.000,00	1.900.000,00
Valor financeiro executado (informar valor financeiro executado em 2024)			R\$ 3.318.000,00	

Atividade: VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Produto esperado: Outros produtos

Ação Administrativa:

"Realizar ações de promoção e prevenção à saúde, através de serviços da Vigilância Epidemiológica, Vigilância Sanitária, Vigilância da Saúde do Trabalhador e Vigilância Ambiental. Ampliar e manter melhorias dos programas relacionados as atividades relativas a sistemas de informações intensificando a qualidade de dados pertinentes a saúde pública".

(X) Ação cumprida () Ação não cumprida () Ação em andamento



UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

Análise situacional:

(Orientações: na linha de tabela abaixo devem ser descritas as principais realizações no ano, os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa, os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes. Deve ser um texto que apresente um olhar integrado em relação ao avanço/execução da ação proposta. Assim essa análise deve conter:

- * Breve contextualização da ação;*
- * As principais realizações até o momento, se possível, incluindo as entregas mais importantes;*
- * Os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa;*
- * As providências que foram tomadas para garantir o bom desempenho da ação como um todo;*
- * Os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes (parcerias, criação de conselhos, comitês, formas de acompanhamento, entre outras).*

Anexar ao formulário de avaliação, documentação comprobatória referente as ações elencadas na análise situacional.

Ações realizadas:

- As atividades de vigilância foram ampliadas, incluindo intensificação das investigações de agravos, inspeções sanitárias, acompanhamento de ambientes de trabalho e monitoramento de vetores e condições ambientais.
- Foram realizadas campanhas de conscientização da população sobre prevenção de doenças através de palestras, publicações em redes sociais.
- Houve aprimoramento dos programas ligados aos sistemas de informação em saúde, com melhorias na coleta, registro e análise dos dados.
- Foi intensificada a qualificação dos dados de saúde pública, garantindo maior precisão, regularidade e confiabilidade das informações enviadas aos sistemas estaduais e federais.

Essas ações permitiram maior capacidade de resposta, planejamento mais eficaz e fortalecimento das estratégias de prevenção e controle de agravos no município.

Ação Administrativa:

"Promover ações preventivas e de promoção a saúde. Ampliar a fiscalização de vigilância sanitárias de produtos e alimentos, bem como estabelecimentos de saúde".

(X) Ação cumprida () Ação não cumprida () Ação em andamento

Análise situacional:



Prefeitura Municipal de Piên

Rua Amazonas nº 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

(Orientações: na linha de tabela abaixo devem ser descritas as principais realizações no ano, os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa, os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes. Deve ser um texto que apresente um olhar integrado em relação ao avanço/execução da ação proposta. Assim essa análise deve conter:

- * Breve contextualização da ação;*
- * As principais realizações até o momento, se possível, incluindo as entregas mais importantes;*
- * Os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa;*
- * As providências que foram tomadas para garantir o bom desempenho da ação como um todo;*
- * Os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes (parcerias, criação de conselhos, comitês, formas de acompanhamento, entre outras).*

Anexar ao formulário de avaliação, documentação comprobatória referente as ações elencadas na análise situacional.

Ações realizadas:

- Foram promovidas ações preventivas e de promoção à saúde ao longo do ano, com foco na educação em saúde, prevenção de agravos e incentivo a hábitos saudáveis em toda a população.
- As atividades do Programa Saúde na Escola (PSE) foram intensificadas, incluindo avaliações, ações educativas, vacinação e acompanhamento de estudantes.
- Foram executadas diversas campanhas temáticas de conscientização e prevenção, tais como: Setembro Amarelo, Outubro Rosa, Novembro Azul, Agosto Dourado, Abril Verde e Dezembro Vermelho, ampliando o alcance das orientações e mobilizando a comunidade.
- Realizaram-se campanhas de vacinação de rotina e específicas, garantindo alta cobertura vacinal e fortalecendo a prevenção de doenças imunopreveníveis.
- Foi ampliada a fiscalização da Vigilância Sanitária em produtos, alimentos e estabelecimentos de saúde, assegurando maior controle sanitário e proteção à saúde pública.

As ações de inspeção e monitoramento foram reforçadas, com foco em boas práticas, segurança alimentar e conformidade legal dos serviços.

Ação Administrativa:

"Realizar pesquisa de perfil epidemiológico relacionado aos agravos de saúde de nascidos vivos e mortalidade. Estruturar campanhas educativas e informes técnicos pertinentes a vigilância e as ações do Programa de Qualificação da Vigilância em Saúde no Paraná – VIGIASUS/PR".

(X) Ação cumprida () Ação não cumprida () Ação em andamento

Análise situacional:



Prefeitura Municipal de Piên

Rua Amazonas nº 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

(Orientações: na linha de tabela abaixo devem ser descritas as principais realizações no ano, os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa, os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes. Deve ser um texto que apresente um olhar integrado em relação ao avanço/execução da ação proposta. Assim essa análise deve conter:

- * Breve contextualização da ação;*
- * As principais realizações até o momento, se possível, incluindo as entregas mais importantes;*
- * Os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa;*
- * As providências que foram tomadas para garantir o bom desempenho da ação como um todo;*
- * Os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes (parcerias, criação de conselhos, comitês, formas de acompanhamento, entre outras).*

Anexar ao formulário de avaliação, documentação comprobatória referente as ações elencadas na análise situacional.

Ações realizadas:

- Foram realizadas 100% das investigações de óbito materno, fetal e infantil, assegurando a análise completa dos casos e o direcionamento de medidas preventivas.
- Realizou-se a tabulação e análise dos dados epidemiológicos notificados, fortalecendo o monitoramento dos agravos e subsidiando o planejamento das ações de saúde.
- As equipes executaram ações contínuas de imunização, garantindo a oferta regular de vacinas e ampliando a cobertura vacinal no município.
- Foram intensificadas as ações de combate à dengue, incluindo visitas domiciliares, bloqueios de transmissão, campanhas educativas e monitoramento de focos do Aedes aegypti.

Valores da execução financeira referente a atividade "Vigilância em Saúde":

Valor estimado	2022	2023	2024	2025
	101.500,00	92.000,00	101.500,00	111.000,00
Valor financeiro executado (informar valor financeiro executado em 2024)			R\$ 133.000,00	

Informações complementares referente a projetos e/ou atividades não elencadas nas ações administrativas que estão ou foram desenvolvidas no decorrer do exercício de 2024:

