



Prefeitura Municipal de Piên

www.piên.pr.gov.br

Rua Amazonas nº 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

Processo de Acompanhamento Plano Plurianual 2022-2025
Processo 006/2025 – Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente
Referente ao exercício de 2024

Considerando que o Controle Interno do Município de Piên compreende o plano de organização e todos os métodos e medidas adotadas pela administração para salvaguardar os ativos, desenvolver a eficiência nas operações, avaliar o cumprimento dos programas, objetivos, metas e orçamentos das políticas públicas prescritas, verificar a exatidão e a fidelidade das informações e assegurar o cumprimento da lei;

Considerando o disposto no Decreto 246/2023, de 16 de novembro de 2023, que aprova a Instrução Normativa nº 02, de 16 de novembro de 2023, que orienta a avaliação e monitoramento do Plano Plurianual – PPA, da Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO e da Lei Orçamentária Anual – LOA e monitoramento, em especial no que tange à identificação e avaliação dos pontos de controle e respectivos procedimentos e apresentar análise propositiva na construção de processo de monitoramento e avaliação mais eficientes.

Na qualidade de responsável pela Coordenadoria de Controle Interno, sendo necessária a análise do cumprimento das metas e prioridades relativas ao Plano Plurianual para a elaboração do Relatório Anual de Gestão exigido pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná, bem como, para análise e acompanhamento dessa Controladoria dos serviços desenvolvidos em consonância com as metas previstas, solicito respeitosamente que seja preenchido o presente processo de avaliação e acompanhamento conforme orientações expressas em cada item.

O monitoramento do PPA deve contribuir com a produção de informações que qualifiquem a ação governamental, aumentando a sua eficiência, eficácia e efetividade. O monitoramento destaca-se na medida em que cria em torno dele uma prática constante associada a um fluxo de informações relevantes para a tomada de decisão.

São Objetivos do monitoramento do PPA:

- Identificar restrições e propor soluções de forma a viabilizar a implementação dos programas e o alcance dos objetivos e metas do governo;
- Destacar informações relevantes para a implementação de programas e políticas prioritários e integração multissetorial;
- Facilitar a cooperação, a articulação e a integração entre órgãos e suas políticas públicas;



Prefeitura Municipal de Piên

www.piên.pr.gov.br

Rua Amazonas nº 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

- Aprimorar as ações de monitoramento e avaliação das políticas públicas, orientando-as para o alcance de resultados;
- Captar subsídios para orientar a revisão/atualização do Plano;
- Permitir à sociedade verificar se os compromissos assumidos pelo Governo estão sendo alcançados.

O relatório devidamente preenchido, juntamente com os anexos solicitados, deve ser encaminhado ao Controle Interno no prazo de 30 dias a contar do recebimento do mesmo.

Em caso de dúvidas quanto ao preenchimento do Relatório, coloco-me a disposição para auxiliar.
Atenciosamente,

Marina R. Pasierpski Marinho
Coordenadora de Controle Interno
Decreto 223/2020 – Decreto 208/2023

Piên/PR, 14 de outubro de 2025.



Prefeitura Municipal de Piên

www.piên.pr.gov.br

Rua Amazonas nº 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

Processo 006/2025 – Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente

Referente ao exercício de 2024

Programa 8: AVANÇA PIÊN NA AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Objetivo: Assegurar a administração da secretaria, promover o plano de desenvolvimento rural. Garantir a assistência técnica aos agricultores. Manter os programas existentes e criar novos com vista ao atendimento do agricultor e a proteção do meio ambiente.

Metas do Objetivo:

Indicador	Tipo de Indicador	Unidade de medida	de	Medida inicial	Público-alvo	Meta 2022	Meta 2023	Meta 2024	Meta 2025
Estabelecimentos Agropecuários e área segundo as atividades econômicas (Fonte: IBGE – Censo agropecuário 2017)	Outros indicadores	Unidade		1.213,000	População em geral	1.215,000	1.218,000	1.220,000	1.225,000
Meta atingida em 2024? (responder sim ou não na linha referente ao ano de 2024)									1.222,000

Restrições/obstáculos a serem superados: Se a meta de 2024 não foi atingida, é obrigatória a seleção de quais foram as causas no quadro abaixo, bem como, a indicação de quais foram as providências que foram ou estão sendo implementadas para que as metas sejam cumpridas nas próximas avaliações:

Insuficiência Orçamentária (falta de recursos orçamentários)	()
Restrição de pessoal (falta de pessoal ou falta de capacitação da equipe)	()
Estrutura Organizacional inadequada (necessidade de atualização de sistema, espaço físico insuficiente, etc.)	()
Carência de espaço na agenda decisória (falta de prioridade)	()
Falhas de implementação (descumprimento de contrato por parte de fornecedores ou prestadores de serviços, entraves de gestão interna ao órgão, etc.)	()
Marco legal inadequado ou entrave em legislação correlata	()



Prefeitura Municipal de Piên

www.piên.pi.gov.br

Rua Amazonas nº 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

No caso de obras, problemas de licenciamento ambiental ou outros processos obrigatórios		()
Falhas de articulação institucional (quando a falha/falta de articulação entre Secretarias e/ou áreas de atuação prejudica a obtenção do resultado esperado)		()
Restrições relacionadas à pandemia do COVID-19		
Outros motivos		()
Detalhamento das restrições apontadas:		()
Meta atingida		()
Providências implementadas para a superação das restrições apontadas:		
Meta atingida		

Indicador	Tipo de Indicador	Unidade de medida	Medida inicial	Público-alvo	Meta 2022	Meta 2023	Meta 2024	Meta 2025
Produção Agrícola (Fonte: IBGE – Censo agropecuário 2019)	Outros indicadores	Toneladas	46.036,000	População em geral	46.040,000	46.045,000	46.100,000	43.200,000
Meta atingida em 2024? (responder sim ou não na linha referente ao ano de 2024)								211.845,000

Restrições/obstáculos a serem superados: Se a meta de 2024 não foi atingida, é obrigatória a seleção de quais foram as causas no quadro abaixo, bem como, a indicação de quais foram as providências que foram ou estão sendo implementadas para que as metas sejam cumpridas nas próximas avaliações:

Insuficiência Orçamentária (falta de recursos orçamentários)	()
Restrição de pessoal (falta de pessoal ou falta de capacitação da equipe)	()



Prefeitura Municipal de Piên

www.piên.pr.gov.br

Rua Amazonas nº 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

Estrutura Organizacional inadequada (necessidade de atualização de sistema, espaço físico insuficiente, etc.)	()
Carência de espaço na agenda decisória (falta de prioridade)	()
Falhas de implementação (descumprimento de contrato por parte de fornecedores ou prestadores de serviços, entraves de gestão interna ao órgão, etc.)	()
Marco legal inadequado ou entrave em legislação correlata	()
No caso de obras, problemas de licenciamento ambiental ou outros processos obrigatórios	()
Falhas de articulação institucional (quando a falha/falta de articulação entre Secretarias e/ou áreas de atuação prejudica a obtenção do resultado esperado)	()
Restrições relacionadas à pandemia do COVID-19	()
Outros motivos	()
Detalhamento das restrições apontadas:	()
Meta atingida	

Providências implementadas para a superação das restrições apontadas:

Meta atingida

Indicador	Tipo de Indicador	Unidade de medida	Medida inicial	Público-alvo	Meta 2022	Meta 2023	Meta 2024	Meta 2025
Número de domicílios com coleta de lixo (Fonte: IPARDES)	Outros indicadores	Unidade	2.729,000	População em geral	2.730,000	2.750,000	2.770,000	2.790,000
Meta atingida em 2024? (responder sim ou não na linha referente ao ano de 2024)							4.218,000	



Prefeitura Municipal de Piên

www.piem.pi.gov.br

Rua Amazonas nº 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

Restrições/obstáculos a serem superados: Se a meta de 2024 não foi atingida, é obrigatória a seleção de quais foram as causas no quadro abaixo, bem como, a indicação de quais foram as providências que foram ou estão sendo implementadas para que as metas sejam cumpridas nas próximas avaliações:

Insuficiência Orçamentária (falta de recursos orçamentários)	()
Restrição de pessoal (falta de pessoal ou falta de capacitação da equipe)	()
Estrutura Organizacional inadequada (necessidade de atualização de sistema, espaço físico insuficiente, etc.)	()
Carência de espaço na agenda decisória (falta de prioridade)	()
Falhas de implementação (descumprimento de contrato por parte de fornecedores ou prestadores de serviços, entraves de gestão interna ao órgão, etc.)	()
Marco legal inadequado ou entrave em legislação correlata	()
No caso de obras, problemas de licenciamento ambiental ou outros processos obrigatórios	()
Falhas de articulação institucional (quando a falha/falta de articulação entre Secretarias e/ou áreas de atuação prejudica a obtenção do resultado esperado)	()
Restrições relacionadas à pandemia do COVID-19	()
Outros motivos	()
Detalhamento das restrições apontadas:	()
Meta atingida	()
Providências implementadas para a superação das restrições apontadas:	
Meta atingida	



Prefeitura Municipal de Piên

www.piên.pr.gov.br

Rua Amazonas nº 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

Indicador	Tipo de Indicador	Unidade de medida	Medida inicial	Público-alvo	Meta 2022	Meta 2023	Meta 2024	Meta 2025
Valor adicionado fiscal – produção primária, comércio, serviços e indústria (Fonte: SEFA 2019)	Outros Indicadores	Valores Financeiros	470.910.333,00	Contribuinte	471.000.000,00	472.000.000,00	473.000.000,00	474.000.000,00
Meta atingida em 2024? (responder sim ou não na linha referente ao ano de 2024)							789.081.250	

Restrições/obstáculos a serem superados: Se a meta de 2024 não foi atingida, é obrigatória a seleção de quais foram as causas no quadro abaixo, bem como, a indicação de quais foram as providências que foram ou estão sendo implementadas para que as metas sejam cumpridas nas próximas avaliações:

Insuficiência Orçamentária (falta de recursos orçamentários)	()
Restrição de pessoal (falta de pessoal ou falta de capacitação da equipe)	()
Estrutura Organizacional inadequada (necessidade de atualização de sistema, espaço físico insuficiente, etc.)	()
Carência de espaço na agenda decisória (falta de prioridade)	()
Falhas de implementação (descumprimento de contrato por parte de fornecedores ou prestadores de serviços, entraves de gestão interna ao órgão, etc.)	()
Marco legal inadequado ou entrave em legislação correlata	()
No caso de obras, problemas de licenciamento ambiental ou outros processos obrigatórios	()
Falhas de articulação institucional (quando a falha/falta de articulação entre Secretarias e/ou áreas de atuação prejudica a obtenção do resultado esperado)	()
Restrições relacionadas à pandemia do COVID-19	()
Outros motivos	()
Detalhamento das restrições apontadas:	()
Meta atingida	()
Providências implementadas para a superação das restrições apontadas:	
Meta atingida	



Prefeitura Municipal de Piên

www.piên.pr.gov.br

Rua Amazonas nº 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

Indicador	Tipo de Indicador	Unidade de medida	Medida inicial	Público-alvo	Meta 2022	Meta 2023	Meta 2024	Meta 2025
Valor bruto nominal da produção agropecuária (Fonte: SEAB/DERAL 2019)	Outros Indicadores	Valores Financeiros	171.043.633,000	População em geral	172.000.000,000	173.000.000,000	174.000.000,000	175.000.000,000
Meta atingida em 2024? (responder sim ou não na linha referente ao ano de 2024)							220.905.543,000	

Restrições/obstáculos a serem superados: Se a meta de 2024 não foi atingida, é obrigatória a seleção de quais foram as causas no quadro abaixo, bem como, a indicação de quais foram as providências que foram ou estão sendo implementadas para que as metas sejam cumpridas nas próximas avaliações:

Insuficiência Orçamentária (falta de recursos orçamentários)	()
Restrição de pessoal (falta de pessoal ou falta de capacitação da equipe)	()
Estrutura Organizacional inadequada (necessidade de atualização de sistema, espaço físico insuficiente, etc.)	()
Carência de espaço na agenda decisória (falta de prioridade)	()
Falhas de implementação (descumprimento de contrato por parte de fornecedores ou prestadores de serviços, entaves de gestão interna ao órgão, etc.)	()
Marco legal inadequado ou entrave em legislação correlata	()
No caso de obras, problemas de licenciamento ambiental ou outros processos obrigatórios	()
Falhas de articulação institucional (quando a falha/falta de articulação entre Secretarias e/ou áreas de atuação prejudica a obtenção do resultado esperado)	()
Restrições relacionadas à pandemia do COVID-19	()
Outros motivos	()
Detalhamento das restrições apontadas:	()
Meta atingida	()
Providências implementadas para a superação das restrições apontadas:	
Meta atingida	



Prefeitura Municipal de Piên

www.piên.pr.gov.br

Rua Amazonas nº 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

Atividade: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Produto esperado: Apoio Administrativo

Ação Administrativa:

* "Promover o Plano de Desenvolvimento Rural, orientando e prestando assistência técnica aos agricultores e pecuaristas. Coordenar, executar e ampliar os programas e projetos municipais de apoio ao setor agropecuário e de abastecimento. Desenvolver programas e mecanismos de racionalização do uso do solo, subsolo, de água e do ar".

(x) Ação cumprida () Ação não cumprida () Ação em andamento

Análise situacional:

(Orientações: na linha de tabela abaixo devem ser descritas as principais realizações no ano, os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação proposta. Assim essa análise deve conter:

- * Breve contextualização da ação;
- * As principais realizações até o momento, se possível, incluindo as entregas mais importantes;
- * Os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa;
- * As providências que foram tomadas para garantir o bom desempenho da ação como um todo;
- * Os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes (parcerias, criação de conselhos, comitês, formas de acompanhamento, entre outras).

Anexar ao formulário de avaliação, documentação comprobatória referente as ações elencadas na análise situacional.

Programa Selo SIM/POA – fiscalização e orientação sobre produtos de origem animal, desenvolvendo e habilitando mais produtores;
Programa SIM/POV – Orientação e legalização de produtos de origem vegetal;
Orientação de veterinário e técnico em agropecuária para alavancar a produção e qualidade dos itens produzidos no município;
Programa Municipal de distribuição de Calçário- Onde a secretaria de agricultura e meio ambiente fornece o transporte e o calçário a um prego mais acessível;
PIAB (Programa de Inseminação Artificial em Bovinos);
Programa de Anemia Zero- Sem custo ao produtor;
Revitalização de Nascentes;
Acesso facilitado ao GTA (guia de transito animal).



Prefeitura Municipal de Piên

www.piên.pr.gov.br

Rua Amazonas nº 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

Ação Administrativa:

* "Desenvolver pesquisas e avaliações da produção e do mercado agropecuário. Fiscalizar a produção agrícola e vegetal, garantindo a qualidade sanitária dos produtos e a sustentabilidade ambiental do processo de produção com SIM Municipal".

(x) Ação cumprida () Ação não cumprida () Ação em andamento

Análise situacional:

(Orientações: na linha de tabela abaixo devem ser descritas as principais realizações no ano, os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa, os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes. Deve ser um texto que apresente um olhar integrado em relação ao arranjo/execução da ação proposta. Assim essa análise deve conter:

- * Breve contextualização da ação;*
- * As principais realizações até o momento, se possível, incluindo as entregas mais importantes;*
- * Os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa;*
- * As providências que foram tomadas para garantir o bom desempenho da ação como um todo;*
- * Os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes (parcerias, criação de conselhos, comitês, formas de acompanhamento, entre outras).*

Anexar ao formulário de avaliação, documentação comprobatória referente as ações elencadas na análise situacional.

Programa Selo SIM/POA – fiscalização e orientação sobre produtos de origem animal, desenvolvendo e habilitando mais produtores;
Programa SIM/POV – Orientação e legalização de produtos de origem vegetal;

Ação Administrativa:



Prefeitura Municipal de Piên

www.piên.pr.gov.br

Rua Amazonas nº 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

* "Coordenar e executar programas de melhoria da qualidade de vida das populações rurais e do manejo adequado dos recursos naturais. Executar a política municipal do Meio Ambiente, o planejamento operacional e a formulação e execução da política de preservação dos recursos naturais renováveis e fazer cumprir a legislação Federal, Estadual e Municipal do Meio Ambiente".

(x) Ação cumprida () Ação não cumprida () Ação em andamento

Análise situacional:

(Orientações: na linha de tabela abaixo devem ser descritas as principais realizações no ano, os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa, os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes. Deve ser um texto que apresente um olhar integrado em relação ao avanço/execução da ação proposta. Assim essa análise deve conter:

- * Breve contextualização da ação;*
- * As principais realizações até o momento, se possível, incluindo as entregas mais importantes;*
- * Os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa;*
- * As providências que foram tomadas para garantir o bom desempenho da ação como um todo;*
- * Os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes (parcerias, criação de conselhos, comitês, formas de acompanhamento, entre outras).*

Anexar ao formulário de avaliação, documentação comprobatória referente as ações elencadas na análise situacional.

Programa de revitalização de nascentes;

Ação Administrativa:

* "Definir a política de limpeza pública através do gerenciamento e fiscalização da coleta, reciclagem e a disposição final do lixo, por administração direta ou através de terceiros".



Prefeitura Municipal de Piên

www.piên.pr.gov.br

Rua Amazonas nº 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

(x) Ação cumprida () Ação não cumprida () Ação em andamento

Análise situacional:

(Orientações: na linha de tabela abaixo devem ser descritas as principais realizações no ano, os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa, os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes. Deve ser um texto que apresente um olhar integrado em relação ao avanço/execução da ação proposta. Assim essa análise deve conter:

- * Breve contextualização da ação;*
- * As principais realizações até o momento, se possível, incluindo as entregas mais importantes;*
- * Os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa;*
- * As providências que foram tomadas para garantir o bom desempenho da ação como um todo;*
- * Os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes (parcerias, criação de conselhos, comitês, formas de acompanhamento, entre outras).*

Anexar ao formulário de avaliação, documentação comprobatória referente as ações elencadas na análise situacional.

Programa de coleta de resíduos de agrotóxicos;
Programa de coleta de lixos recicláveis e Orgânicos;

Ação Administrativa:

* Manter, ampliar e aperfeiçoar o programa de patrulha mecanizada, bloco do produtor, inseminação artificial e análise de solo. Viabilizar recursos financeiros e apoio técnico junto aos órgãos federais e estaduais ligados a agropecuária e instituições financeiras oficiais, a fim de viabilizar a implantação de programas de apoio à agropecuária”.

(x) Ação cumprida () Ação não cumprida () Ação em andamento



Prefeitura Municipal de Piên

www.piên.ms.gov.br

Rua Amazonas nº 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

Análise situacional:

(Orientações: na linha de tabela abaixo devem ser descritas as principais realizações no ano, os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa, os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes. Deve ser um texto que apresente um olhar integrado em relação ao avanço/execução da ação proposta. Assim essa análise deve conter:

- * Breve contextualização da ação;
- * As principais realizações até o momento, se possível, incluindo as entregas mais importantes;
- * Os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa;
- * As providências que foram tomadas para garantir o bom desempenho da ação como um todo;
- * Os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes (parcerias, criação de conselhos, comitês, formas de acompanhamento, entre outras).

Anexar ao formulário de avaliação, documentação comprobatória referente as ações elencadas na análise situacional.

Programa de Patrulha Agrícola- Preparo do solo para plantio e empréstimo de implementos para manejo do solo;

Orientação e emissão de notas fiscais de produtor rural;

Realização de Inseminação artificial em bovinos, promovendo o melhoramento genético.

Orientação e interpretação de solo para recomendação de calagem;

SIM- contratação de empresa especializada em assessoria de legalização do produtor rural (Cultivando);

Ação Administrativa:

* "Estabelecer programas de fomento à agricultura, diversificando as culturas, especialmente com piscicultura, olericultura, fruticultura e demais culturas que incrementem a renda do produtor rural. Incentivar a instalação de agroindústrias, a inserção da mulher e do jovem rural, a conservação das estradas rurais, a construção de unidades habitacionais no meio rural, cursos de treinamento, encontros rurais, seminários, etc.."

(x) Ação cumprida

() Ação não cumprida

() Ação em andamento



Prefeitura Municipal de Piên

www.piem.pi.br

Rua Amazonas nº 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

Análise situacional:

(Orientações: na linha de tabela abaixo devem ser descritas as principais realizações no ano, os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa, os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes. Deve ser um texto que apresente um olhar integrado em relação ao avanço/execução da ação proposta. Assim essa análise deve conter:

- * Breve contextualização da ação;
- * As principais realizações até o momento, se possível, incluindo as entregas mais importantes;
- * Os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa;
- * As providências que foram tomadas para garantir o bom desempenho da ação como um todo;
- * Os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes (parcerias, criação de conselhos, comitês, formas de acompanhamento, entre outras).

Anexar ao formulário de avaliação, documentação comprobatória referente as ações elencadas na análise situacional.

Programa PNAE (compra de produtos locais na merenda escolar);
Incentivo a comercialização de produtos locais;

Assistência na produção de morangos e uva para diversificação de culturas na propriedade;

SIM/POV – Orientação na legalização das agroindústrias familiares;

Ação Administrativa:

* Promover programas de preparo de solo, calagem, conservação do solo, sementes, controle de pragas, difusão de tecnologia, plantio direto, terraplanagem, açudes e melhorias rurais. Manter e aprimorar o programa do calcário, inseminação artificial, hots escolares, distribuição de alevinos e outros.”

(x) Ação cumprida

() Ação não cumprida

() Ação em andamento



Prefeitura Municipal de Piên

www.piem.pi.gov.br

Rua Amazonas nº 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

Análise situacional:

(Orientações: na linha de tabela abaixo devem ser descritas as principais realizações no ano, os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação proposta. Assim essa análise deve conter:

- * Breve contextualização da ação;*
- * As principais realizações até o momento, se possível, incluindo as entregas mais importantes;*
- * Os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa;*
- * As providências que foram tomadas para garantir o bom desempenho da ação como um todo;*
- * Os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes (parcerias, criação de conselhos, comitês, formas de acompanhamento, entre outras).*

Anexar ao formulário de avaliação, documentação comprobatória referente as ações elencadas na análise situacional.

Disponibilização do técnico para orientações de manejo a campo;
Disponibilidade do técnico para orientação na confecção das hortas escolares;
Programa do Porteira a Dentro- Melhoria nas estradas rurais e terraplanagens;
Realização de Insensinação artificial em bovinos, promovendo o melhoramento genético.
Programa Municipal de distribuição de Calcário- Onde a secretaria de agricultura e meio ambiente fornece o transporte e o calcário a um preço mais acessível;

Ação Administrativa:

* "Gerir e dar assistência aos Fundos Municipais pertinentes as funções de governo afetadas a Secretaria, bem como acompanhar a prestar contas aos respectivos conselhos municipais".

(x) Ação cumprida () Ação não cumprida () Ação em andamento

Análise situacional:

(Orientações: na linha de tabela abaixo devem ser descritas as principais realizações no ano, os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa, os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes. Deve ser um texto que apresente um olhar integrado em relação ao avanço/execução da ação proposta. Assim essa análise deve conter:



Prefeitura Municipal de Piên

www.piên.pr.gov.br

Rua Amazonas nº 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

** Breve contextualização da ação:*

- * As principais realizações até o momento, se possível, incluindo as entregas mais importantes;*
- * Os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa;*
- * As providências que foram tomadas para garantir o bom desempenho da ação como um todo;*
- * Os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes (parcerias, criação de conselhos, comitês, formas de acompanhamento, entre outras).*

Anexar ao formulário de avaliação, documentação comprobatória referente as ações elencadas na análise situacional.

Prestação de contas do programa PNAE;

Prestação de contas das frotas de máquinas e veículos ao estado;

Ação Administrativa:

* "Dar atenção aos programas de ampliação e conservação da base agroindustrial do Município, bem como no campo da agricultura familiar, fomentar o empreendedorismo na agricultura familiar, em parceria com a Secretaria de Agricultura e Emater, com cursos (administração da safra, produção e embalagem de produtos coloniais etc.). Em parceria com a sala do empreendedor, promover a abertura de MEIS para que haja a comercialização destes produtos em supermercados e demais comércios, incentivar o produtor a participar das licitações da merenda escolar e promover e incentivar projetos e programas de desenvolvimento e instituição do cooperativismo e associativismo rural".

(x) Ação cumprida

() Ação não cumprida

() Ação em andamento

Análise situacional:

(Orientações: na linha de tabela abaixo devem ser descritas as principais realizações no ano, os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação proposta. Assim essa análise deve conter:

** Breve contextualização da ação;*

** As principais realizações até o momento, se possível, incluindo as entregas mais importantes;*



Prefeitura Municipal de Piên

www.piên.pr.gov.br

Rua Amazonas nº 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

- * Os fatores que contribuíam e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa;
 - * As providências que foram tomadas para garantir o bom desempenho da ação como um todo;
 - * Os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes (parcerias, criação de conselhos, comitês, formas de acompanhamento, entre outras).
- Anexar ao formulário de avaliação, documentação comprobatória referente as ações elencadas na análise situacional.

Realização de cursos técnicos relacionados a agricultura aos produtores em parceria com o IDR e SENAR, para o desenvolvimento e melhoramento da agricultura familiar;
Com o programa do SIM conseguimos organizar a parte das agroindústrias, promovendo e legalizando os rótulos para a comercialização de produtos coloniais; Também com o SIM, na parte da legalização e em parceria com a Sala do empreendedor conseguimos promover e incentivar a abertura de MEIs e bloco de produtor rural para a comercialização de forma legal dos produtos.

Valores da execução financeira referente a atividade "Manutenção da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente":

Valor estimado	2022	2023	2024	2025
Valor financeiro executado (informar qual o valor executado no ano de 2024)	2.784.100,00	1.590.000,00	1.754.100,00	1.900.000,00
			4.573.443,98	

Atividade: FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE

Produto esperado: Apoio administrativo

Ação Administrativa:



Prefeitura Municipal de Piên

www.piên.pr.gov.br

Rua Amazonas n° 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

* "Manter, aperfeiçoar, ampliar e gerir as rotinas relativas a manutenção e operacionalização do Fundo Municipal do Meio Ambiente. Executar a política municipal do meio ambiente, o planejamento operacional e a formulação e execução da política de preservação dos recursos renováveis. Contribuir para a constante proteção da fauna e flora e fiscalizar as reservas naturais do município. Fazer cumprir a legislação Federal, Estadual e Municipal do Meio Ambiente e promover cursos e o desenvolvimento de pesquisas do meio ambiente".

(x) Ação cumprida () Ação não cumprida () Ação em andamento

Análise situacional:

(Orientações: na linha de tabela abaixo devem ser descritas as principais realizações no ano, os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação proposta. Assim essa análise deve conter:

- * Breve contextualização da ação;*
- * As principais realizações até o momento, se possível, incluindo as entregas mais importantes;*
- * Os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa;*
- * As providências que foram tomadas para garantir o bom desempenho da ação como um todo;*
- * Os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes (parcerias, criação de conselhos, comitês, formas de acompanhamento, entre outras).*

Anexar ao formulário de avaliação, documentação comprobatória referente as ações elencadas na análise situacional.

Programa de coleta seletiva;

Palestras escolares sobre a importância da preservação do meio ambiente;

Implantação de composteiras nas residências rurais e urbanas para diminuir o lixo orgânico enviado ao aterro sanitário;

Programa cidade das abelhas- incentivo a preservação de espécies nativas;

Incentivo e organização da associação de catadores de lixo recicláveis;

Fiscalização de desmatamentos e esgotos clandestinos, em cumprimento a legislação federal, estadual e municipal.

Valores da execução financeira referente a atividade "Fundo Municipal do Meio Ambiente":



Prefeitura Municipal de Piên

www.piên.pr.gov.br

Rua Amazonas nº 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

Valor estimado	2022	2023	2024	2025
Valor financeiro executado (informar o valor financeiro executado no ano de 2024)	70.000,00	60.000,00	70.000,00	80.000,00
			1.023.695,89	

Informações complementares referente a projetos e/ou atividades não elencadas nas ações administrativas que estão ou foram desenvolvidas no decorrer do exercício de 2024:

Informações complementares:

Atividade: MANUTENÇÃO, EXPANSÃO E IMPLANTAÇÃO DE SANEAMENTO E REDE DE ESGOTO

Produto esperado: Outros produtos

Ação Administrativa:

* Assegurar o pleno funcionamento dos sistemas de abastecimento de água tratada nas comunidades rurais e também na área urbana, ampliando ligações e perfurando poços artesianos em comunidades desprovidas do benefício ou com quantidade insuficiente de abastecimento.

(x) Ação cumprida () Ação não cumprida () Ação em andamento

Análise situacional:

(Orientações: na linha de tabela abaixo devem ser descritas as principais realizações no ano, os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa, os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes. Deve ser um texto que apresente um olhar integrado em relação ao avanço/execução da ação proposta. Assim essa análise deve conter:

* Breve contextualização da ação;



Prefeitura Municipal de Piên

www.piên.pr.gov.br

Rua Amazonas nº 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

- * As principais realizações até o momento, se possível, incluindo as entregas mais importantes;
- * Os fatores que contribuíram e os que dificultaram a execução da Ação Administrativa;
- * As providências que foram tomadas para garantir o bom desempenho da ação como um todo;
- * Os arranjos de gestão e as pactuações mais relevantes (parcerias, criação de conselhos, comitês, formas de acompanhamento, entre outras).

Anexar ao formulário de avaliação, documentação comprobatória referente as ações elencadas na análise situacional.

A secretaria atua levando água tratada as famílias rurais do município desprovidas do benefício;
Promove a perfuração de novos poços nas comunidades desprovidas de água tratada;
Implanta redes e pontos de água tratada nas residências rurais;
Transporte de água tratada com caminhão pipa nas localidades em períodos de estiagem ou manutenção dos poços.

Valores da execução financeira referente a atividade "Manutenção, expansão e implantação de saneamento e rede de esgoto":

Valor estimado	2022	2023	2024	2025
Valor financeiro executado (informar o valor financeiro executado em 2024)	220.000,00	200.000,00	220.000,00	240.000,00
			28.510,47	

Informações complementares referente a projetos e/ou atividades não elencadas nas ações administrativas que estão ou foram desenvolvidas no decorrer do exercício de 2024:



Prefeitura Municipal de Piên

www.piên.pi.gov.br

Rua Amazonas nº 373 - Centro - Piên - Paraná - CEP 83.860-000

Informações complementares:

UNIDADE MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO



Nome/matricula

Assinatura do responsável pelo preenchimento

Data do Preenchimento: Piên/PR 20/11/2024.