



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE:
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PRÉDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE PAGAMENTO

Número	Data	Previsão Nº	Liquidação Nº	Empenho Nº	Requisição Nº
	25/11/2019	12975	12279/2019	11132/2019	

Licitação

Tipo Número

Sem licitação

Contrato/Aditivo

Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor

Fornecedor

CARLA DE FATIMA RUDNICK MENDES

Matrícula

16796-7

CPF/CNPJ

029.964.549-52

Endereço

Avenida Paraná, 312

Bairro

TRIGOLÂNDIA

Cidade/UF

Piên/PR

CEP

83860-000

Fone

Tipo de conta bancária

Banco

Agência

Conta

Classificação da despesa

2910 10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL

10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL

08.244.0012.2025 MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

3.3.90.14.14.03 AGENTES POLÍTICOS

Valor

R\$ 36,00

Outras informações

Retenções

Total de retenções

R\$ 0,00

Valor líquido

R\$ 36,00

Recursos

00000 - Recursos Ordinários (Livres)

Conta bancária 51569 - BANCO ITAU -

Documento

2511

Data

25/11/2019

Valor

R\$ 36,00

Recibo

Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Trinta e Seis Reais, referente ao pagamento do empenho número 11132/2019.

Assinatura: _____

Piên, ____/____/____



Portaria 972/2019
19/11/2019.

RC ✓

MUNICIPAL DE PIÊN - PR

002666000140 IE:
MUNICÍPIO DE PIÊN PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
136 Fax: (41)3632-1148

DE LIQUIDAÇÃO

Número
12279/2019

Requisição N°

Empenho N°
11132/2019

Licitação

Tipo

Sem licitação

Contrato/Aditivo

Sequência Contrato

Aditivo

Início da vigência Fim da vigência

Fim da vig. atualizada

Início da execução Fim da execução

Fim da exe. atualizada

Credor

Fornecedor

CARLA DE FATIMA RUDNICK MENDES

Matricula

16796-7

CPF/CNPJ

029.964.549-52

Endereço

Avenida Paraná, 312

Bairro

TRIGOLÂNDIA

Cidade/UF

Piên/PR

CEP

83860-000

Fone

Tipo de conta bancária

Banco

Agência

Conta

Classificação da despesa

10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL

10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL

08.244.0012.2025 MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

3.3.90.14.14.03 AGENTES POLÍTICOS

2910 00000 Recursos Ordinários (Livres)

Saldo do empenho

R\$ 36,00

Valor liquidado

R\$ 36,00

Saldo à Liquidar

R\$ 0,00

Outras informações

Retenções

Total de retenções

R\$ 0,00

Valor líquido

R\$ 36,00

Servidor que autorizou a liquidação

4765147 - CARLA DE FATIMA RUDNICK MENDES

Histórico

PARTICIPAR DA REUNIÃO AMPLIADA SOBRE O FORTALECIMENTO E CRIAÇÃO DE CONSELHOS MUNICIPAIS DA MULHER EM CURITIBA DIA 18/11/19

Documentos fiscais

Tipo	Número	Série	Emissão	Valor	Tipo	Número	Série	Emissão	Valor
23 - Diárias	18112019	Outras	13/11/2019	36.00					

JOÃO OSMAR MENDES
PREFEITO

JACQUELINE NIEZER
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
CONTADOR



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE:
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PRÉDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição Nº	Req. Compra Nº
11132/2019	Ordinário	14/11/2019		

Licitação

Tipo
Sem licitação

Contrato/Aditivo

Sequência	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vig. atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da exe. atualizada
-----------	----------	---------	--------------------	-----------------	------------------------	--------------------	-----------------	------------------------

Credor

Fornecedor

CARLA DE FATIMA RUDNICK MENDES

Matrícula

16796-7

CPF/CNPJ

029.964.549-52

Endereço

Avenida Paraná, 312

Bairro

TRIGOLÂNDIA

Cidade/UF

Piên/PR

CEP

83860-000

Fone

Tipo de conta bancária

Banco

Agência

Conta

Classificação da despesa

10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL

10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL

08.244.0012.2025 MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

3.3.90.14.14.03 AGENTES POLÍTICOS

2910 00000 Recursos Ordinários (Livres)

Do Exercício

Saldo anterior

R\$ 5.576,11

Valor empenhado

R\$ 36,00

Saldo atual

R\$ 5.540,11

Outras informações

Histórico

PARTICIPAR DA REUNIÃO AMPLIADA SOBRE O FORTALECIMENTO E CRIAÇÃO DE CONSELHOS MUNICIPAIS DA MULHER EM CURITIBA DIA 18/11/19

JOÃO OSMAR MENDES
PREFEITO

JACQUELINE NIEZER
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
CONTADOR



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

11132

Solicitação de diária

Dados do funcionário:

Nome: CARLA DE F. RUDNICK MENDES

Matricula: _____

Secretaria/Depto: AÇÃO SOCIAL

Cargo ou Função: SECRETARIA

Agência: _____

Conta corrente: _____

Observações:

Lei nº 1118/2011:

Art. 10. A diária não será devida:

II - quando o servidor dispuser de alimentação incluída no local do serviço ou no evento para o qual esteja inscrito.

Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento.

Dados da viagem:

Autorizado por: ANTONIO CARLOS DE

Data de saída: 18/11/2019

Hora de saída: 7:40

Veículo utilizado/ Placa: BCB-1244

Motorista: JULIANA

Destino: ALMIRANTE TAMANDARÉ

Objetivo: _____

Data de chegada: 18/11/2019

Hora de chegada: _____

Veículo utilizado/ Placa: BCB-1244

Motorista: JULIANA

PARTICIPAR DA REUNIAO AMPLIADA SOBRE O FORTALECIMENTO E
CRIAÇÃO DE CONSELHOS MUNICIPAIS DA MULHER

Quantidade de diárias: 1

Valor da diária: R\$ 36,00

Total a empenhar: R\$ 36,00

Declaro estar ciente nesta, de que por qualquer motivo a viagem não for realizada, ou não for comprovada a sua realização (apresentação de NFs, recibos, certificados, declarações ou outra forma legal de comprovação e relatório circunstancial), no prazo máximo de 05 dias úteis após o seu término, esta diária fica considerada indevida, e desde já autorizado o desconto em única parcela, dos valores recebidos por esse motivo, na minha folha de pagamento de proventos do mês em curso.

Piên, 13 de novembro de 2019

Assinatura do (a) servidor (a)

Assinatura Chefia Imediata

Assinatura Secretário(a)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 972/2019, DE 14 DE NOVEMBRO DE 2019

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

O senhor Antônio Carlos de Ramos, Assessor de Gabinete da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Portaria 818/2019 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora pública **Carla de Fátima Rudnick Mendes**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 2.011.539-3/SC, matrícula funcional 4765147, ocupante do cargo público de Agente Político de **Secretário de Assistência Social e Defesa Civil**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participar da reunião ampliada sobre o fortalecimento e criação de Conselhos Municipais da Mulher	18/11/2019	Curitiba/PR	01 (uma)	36,00	11132/2019

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 14 de novembro de 2019.

Publique-se e registre-se.

ANTÔNIO CARLOS DE RAMOS

Assessor de Gabinete

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

O senhor Antônio Carlos de Ramos, Assessor de Gabinete da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Portaria 818/2019 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora pública **Juliana Cachoeira Bueno Franco**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 14.654.890-3/PR, matrícula funcional 4765161, ocupante do cargo público de provimento em comissão de **Chefe do Departamento de Indústria e Comércio**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Retirada de Rgs e Carteiras de Trabalho, entrega de documentos e retirada de peças para o Departamento de Compras	12/11/2019	Curitiba/PR	01 (uma)	36,00	10991/2019

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data de emissão do empenho em 11 de novembro de 2019.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 12 de novembro de 2019.

Publique-se e registre-se.

ANTÔNIO CARLOS DE RAMOS
Assessor de Gabinete

Publicado por:
Luciana Lubke

Código Identificador:E6B2F55E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 970/2019, DE 14 DE NOVEMBRO DE 2019

PORTARIA Nº 970/2019, DE 14 DE NOVEMBRO DE 2019

Concede licença em razão de doença em pessoa da família.

A senhora Jacqueline Niezer, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 091/2019, considerando ainda o disposto no Art. 108 da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos e o atestado médico expedido,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder licença em razão de doença em pessoa da família, no período de 07 de novembro a 08 de novembro de 2019, à servidora pública **Patrícia Hau França dos Santos**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 8.783.890-0/PR, ocupante do cargo público de **Odontólogo**.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data do atestado médico apresentado.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 14 de novembro de 2019.

JACQUELINE NIEZER
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Luciana Lubke

Código Identificador:6965A690

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 971/2019, DE 14 DE NOVEMBRO DE 2019

PORTARIA Nº 971/2019, DE 14 DE NOVEMBRO DE 2019

Concede licença em razão de doença em pessoa da família.

A senhora Jacqueline Niezer, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 091/2019, considerando ainda o disposto no Art. 108 da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos e o atestado médico expedido,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder licença em razão de doença em pessoa da família, no período de 12 de novembro a 14 de novembro de 2019, à empregada pública **Letícia de Fátima Honório**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 13.275.877-8/PR, ocupante do emprego público de **Agente de Combate a Endemias**.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data do atestado médico apresentado.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 14 de novembro de 2019.

JACQUELINE NIEZER
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Luciana Lubke

Código Identificador:070E82AF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 972/2019, DE 14 DE NOVEMBRO DE 2019

PORTARIA Nº 972/2019, DE 14 DE NOVEMBRO DE 2019

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

O senhor Antônio Carlos de Ramos, Assessor de Gabinete da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Portaria 818/2019 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora pública **Carla de Fátima Rudnick Mendes**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 2.011.539-3/SC, matrícula funcional 4765147, ocupante do cargo público de **Agente Político de Secretário de Assistência Social e Defesa Civil**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participar da reunião ampliada sobre o fortalecimento e criação de Conselhos Municipais da Mulher	18/11/2019	Curitiba/PR	01 (uma)	36,00	11132/2019

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 14 de novembro de 2019.

Publique-se e registre-se.

ANTÔNIO CARLOS DE RAMOS
Assessor de Gabinete



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

Relatório Circunstanciado

Dados do funcionário:

Nome: Carla de Fatima Mendes Rudnick

Secretaria/Depto: Secretaria de Assistencia Social

Matricula: _____

Cargo ou Função: Secretaria de Assistencia Social

Em anexo a este formulário, deverão ser apresentados os documentos abaixo solicitados:

Lei nº 1118/2011:

"Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento."

Dados da viagem:

Autorizado por: João Osmar Mendes

Data de saída: 18/11/2019

Data de chegada: 18/11/2019

Hora de saída: 8:00

Hora de chegada: 17:00

Veículo utilizado/ Placa: BBV9621

Veículo utilizado/ Placa: BBV9621

Motorista: JULIANA

Motorista: JULIANA

Destino: Piraquara-PR

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):

Reunião realizada pela Secretaria de Justiça, Família e Trabalho, e o Conselho Estadual da Mulher e Departamento de Garantias dos direitos da Mulher, com Tema da palestra sendo " FORTALECIMENTO E CRIAÇÃO DE CONSLEHOS MUNICIPAIS DA MULHER "

Quantidade de diárias recebidas: 1

Valor recebido: R\$ 36,00

Nº do empenho: _____

Declaro estar ciente nesta, de que a não apresentação dentro do prazo previsto dos documentos constantes nos incisos I, II e III do Art. 13-D, sofrerei desconto em folha de pagamento do valor da diária recebida.

Piên, 20 de novembro de 2019


Assinatura do (a) servidor (a)

Assinatura Chefia Imediata e/ ou Secretário(a)

3A Bobinas e Etiquetas Ltda. Fone (41) 3627-02
comercial@3abobinas.com.br - CNPJ: 24.887.045/0001-08



 (041) 3626-1294

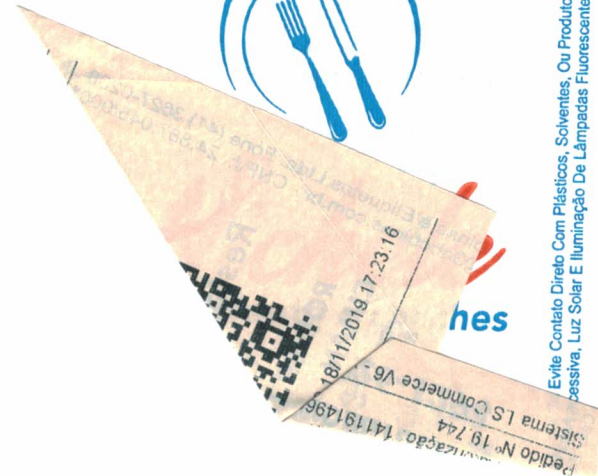


Nichele
Restaurante e Lanches

**ROD BR 116 KM 136 S/N
CIMAN - MANDIRITUBA-PR**

 (041) 3626-1294

Os Dados Impressos Tem Vida Útil De 5 Anos Desde Que Se Evite Contato Direto Com Plásticos,
Químicos, Bem Como A Exposição Ao Calor E Umidade Excessiva, Luz Solar E Iluminação De Lâmpadas Fluorescentes.



Evite Contato Direto Com Plásticos, Solventes, Ou Produtos
Corrosivos, Bem Como A Exposição Ao Calor E Umidade Excessiva, Luz Solar E Iluminação De Lâmpadas Fluorescentes.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

DECLARAÇÃO

CARLA DE FATIMA RUDNICK MENDES, Secretária de Assistência Social do Município de Piên, **DECLARA** para os devidos fins e a quem possa interessar, que na data de 18/11/2019, estava na cidade de Almirante Tamandaré, onde participou na reunião sobre o fortalecimento e criação de conselhos municipais da mulher.

E, por ser verdade, firmo a presente.

Piên, 12 de dezembro de 2019.

CARLA DE FATIMA RUDNICK MENDES